

FUNZIONI STRUMENTALI A.S. 2017/2018

AREA	COMPITI
<p>AREA 1: GESTIONE DEL PIANO TRIENNALE DELL'OFFERTA FORMATIVA n.3 docenti Infanzia : Alfonsa Cosentino Primaria: Maria Tuttoilmondo Secondaria I Grado: Fabio Amico</p>	<ul style="list-style-type: none">• Aggiornamento del PTOF con relativi allegati (Regolamento interno, Carta dei servizi, Patto di corresponsabilità, Criteri di valutazione, Brochure per i genitori all'atto dell'iscrizione ecc.);• Elaborazione su supporto informatico degli strumenti di monitoraggio e di verifica intermedia e finale delle attività progettuali;• Attività di impulso, attuazione e coordinamento della progettazione, di ricerca-sperimentazione-educativo - didattica relativa a progetti curricolari ed extracurricolari;• Verifica e aggiornamento del curricolo dalla scuola dell'infanzia, del primo ciclo e della Secondaria di I grado;• Cura della documentazione educativa;• Calendarizzazione delle attività previste dal PTOF in collaborazione con le F.S. delle altre aree;• Gestione rapporti di continuità fra i diversi ordini di scuola (in collaborazione con l'area 4);• Gestione orientamento in entrata e in uscita (in collaborazione con l'area 4 e 3);• Verifica e valutazione del PTOF e monitoraggio progetti;• Partecipazione e coordinamento organizzativo delle riunioni con le FS, con le commissioni, i responsabili di laboratorio e i dipartimenti disciplinari;• Stesura della relazione finale a verifica del lavoro svolto e raccolta del materiale prodotto per facilitare l'inserimento sul sito web dell'Istituto.
<p>AREA 2: SUPPORTO AI DOCENTI E ALL'ORGANIZZAZIONE DIDATTICA</p>	<ul style="list-style-type: none">• Analisi dei bisogni formativi e gestione del Piano di formazione e

n. 2 docenti

Infanzia: **Donatella Frangiamone**

Primaria: **Rosanna Guarnaccia**

Secondaria I Grado:

aggiornamento;

- Coordinamento delle iniziative di aggiornamento e formazione;
- Produzione dei materiali didattici;
- Promozione e coordinamento dell'utilizzo delle nuove tecnologie e delle aule multimediali in collaborazione con i responsabili dei laboratori;
- Accoglienza nuovi docenti;
- Diffusione e pubblicizzazione di iniziative di formazione specifica e di aggiornamento;
- Promozione di incontri e scambi tra i docenti dell'Istituto e non, presenti nel territorio;
- Supporto ai colleghi riguardo a specifici materiali didattici e di valutazione;
- Periodica consultazione di siti istituzionali per ricerca di progetti, iniziative, materiali, documentazione, ecc.;
- Monitoraggio e verifica attività di area;
- Stesura della relazione finale a verifica del lavoro.

AREA 3: ACCOGLIENZA E SUPPORTO AGLI STUDENTI CON BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI

n. 2 docenti

Infanzia - Primaria: **Silvana Fonte**

Sec. I Grado: **M. Carmela Chiarello**

- Rilevazione dei BES presenti nella scuola;
- Monitoraggio e valutazione del livello di inclusività nella scuola;
- Attività di coordinamento organizzativo e didattico rivolta ai docenti di sostegno e curricolari dei diversi plessi;
- Gestione della documentazione relativa agli alunni con disabilità;
- Progettazione di interventi mirati per facilitare gli apprendimenti degli alunni DVA, DSA, ADHD e con bisogni educativi speciali;
- Coordinamento di progetti specifici per gli alunni disabili e con BES;
- Cura delle relazioni scuola-famiglia-ASL;
- Rapporti con gli Enti locali (ASL, Servizi

Sociali...), operatori socio-sanitari, educatori in relazione alle problematiche afferenti l'integrazione scolastica;

- Partecipazione, collaborazione con G.L.I. e le diverse figure professionali che operano nell'Istituto;
- Partecipazione ai gruppi di lavoro proposti dal C.T.R.H.;
- Stesura della relazione finale a verifica del lavoro svolto e raccolta del materiale prodotto da inserire sul sito web dell'Istituto.

AREA 4: INTERVENTI E SERVIZI PER GLI STUDENTI - CONTINUITA' - ORIENTAMENTO E RECUPERO

n.3 docenti

Infanzia: **Patrizia Oliveri**

Primaria: **Valentina Panzica**

Secondaria I Grado: **Fabiola Cosentino**

- Raccolta di materiali e proposte utili all'elaborazione ed alla stesura di progetti inerenti la continuità;
- Coordinamento e gestione delle attività di continuità orizzontale e verticale;
- Gestione e coordinamento dei rapporti di continuità fra i diversi ordini di scuola;
- Programmazione e pianificazione delle attività finalizzate alle informazioni alle famiglie sulle attività poste in essere (open day - predisposizione di opuscoli informativi e presentazioni multimediali - laboratori di orientamento);
- Accoglienza e orientamento in ingresso e in uscita;
- Promozione di attività finalizzate al successo scolastico degli alunni;
- Monitoraggio, in collaborazione con i coordinatori di classe, dei casi di disagio e di frequenza irregolare;
- Rapporti con i servizi sociali per la programmazione di azioni di accompagnamento;
- Coordinamento delle attività di sostegno, compensazione e recupero;
- Rilevazione dei risultati degli alunni e autovalutazione in collaborazione con le

F.S. dell'area 5;

- Rilevazione dei risultati a distanza;
- Monitoraggio e verifica attività di area;
- Stesura della relazione finale a verifica del lavoro svolto.

AREA 5: VALUTAZIONE SISTEMA SCOLASTICO

n.3 docenti

Infanzia: **Biagia Cosentino**

Primaria: **Giuseppina Ferrigno**

Sec. I Grado: **Domenica Elena Spinelli**

- Coordinamento e organizzazione delle prove di verifica comuni (prove di ingresso, prove standardizzate) anche con l'ausilio delle tecnologie informatiche;
- Monitoraggio ed elaborazione dei risultati delle prove di verifica comuni per l'autovalutazione e la programmazione di Istituto;
- Coordinamento e gestione prove INVALSI;
- Raccolta dati prove INVALSI e loro tabulazione;
- Coordinamento lavoro con gli uffici di segreteria;
- Rilevazione dei risultati degli alunni e autovalutazione d'Istituto;
- Collaborazione con i referenti del NIV e del PDM per l'Autovalutazione d'Istituto e valutazione della Customer Satisfaction;
- Monitoraggio del PDM in collaborazione con i referenti del NIV e del PDM ;
- Autoanalisi e autovalutazione per l'area di competenza;
- Stesura rapporto finale di autovalutazione per illustrarlo al C.d.D. e al C.D.I.

**AREA 6: REALIZZAZIONE DI
PROGETTI FORMATIVI D'INTESA
CON ENTI ESTERNI - CONCORSI
ED EVENTI**

n. 1 docente

Infanzia - Primaria: **Vincenzo Falzone**

Secondaria I Grado: **B.Linda Castellano**

- Curare i rapporti con Enti, associazioni, scuole, agenzie, aziende, istituzioni del territorio e realizzare progetti d'intesa;
- Coordinare i progetti finanziati da Enti esterni alla scuola;
- Coordinare attività su: legalità, educazione alla salute, multiculturalismo e cittadinanza europea;
- Organizzare la partecipazione a mostre, eventi, concorsi e viaggi di istruzione;
- Organizzare e coordinare attività e manifestazioni scolastiche ed extrascolastiche, manifestazioni finali, saggi, rassegne, manifestazioni PON, etc e curare la loro pubblicizzazione;
- Promuovere e curare i momenti di "restituzione sociale";
- Autoanalisi e autovalutazione per l'area di competenza;
- Stesura della relazione finale a verifica del lavoro svolto e raccolta del materiale prodotto da inserire sul sito web dell'Istituto.

N.B. Si precisa che la Prof.ssa Castellano B.L. supporterà le F.S. dell'area 2 relativamente alle problematiche specifiche della Scuola Secondaria e, a sua volta, sarà supportata dalla Prof.ssa Cosentino F., relativamente all'organizzazione di eventi e alla partecipazione a concorsi.