

Istituto Comprensivo "Don. L. Milani" – Caltanissetta
Verbale del Collegio dei Docenti n. 3 del 05.10.16

Verbale Collegio n.3 del 05/10/2016

L'anno 2016, il giorno 5 del mese di ottobre alle ore 16,30 presso i locali del plesso "G. Rodari" dell'Istituto Comprensivo "Don L. Milani" di Caltanissetta, regolarmente convocato dal Dirigente Scolastico Prof.ssa Luigia Maria Emilia Perricone con nota Prot. 6183/A19 del 27/09/2016, si riunisce il Collegio dei Docenti unitario con il seguente ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione del verbale precedente
2. Designazione funzioni strumentali a.s. 2016/2017;
3. Designazione responsabili dipartimento, responsabili di laboratorio, responsabili di commissioni e referenti progetti;
4. Designazione tutor docenti neoimmessi in ruolo;
5. Approvazione progetto relativo all'avviso prot. MIUR.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U).0010862. del 16-09-2016- Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “ per la scuola, competenze e ambienti per l' apprendimento” 2014- 2020. Avviso pubblico” Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche” Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) . Obiettivo specifico 10.1 – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità (azioni di tutoring e mentoring, attività di sostegno didattico e di counselling, attività integrative, incluse quelle sportive, in orario extrascolastico, azioni rivolte alle famiglie di appartenenza, ecc.) .
6. Costituzione gruppo sportivo;
7. Attività di potenziamento;
8. Determinazione dei criteri per la deroga al limite minimo di presenza per la validità dell'anno scolastico secondo quanto previsto dal DPR 122/2009;
9. Informazione – formazione ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. 81/2008;
10. Linee guida Privacy;
11. Adesione a corsi di aggiornamento.
12. Adesione a sperimentazione ricerca/azione.
13. Comunicazioni.

Presiede la seduta il Dirigente Scolastico prof.ssa Luigia Maria Emilia Perricone, svolge le funzioni di segretaria l'ins. Augello Maria Virginia.

Sono presenti per la **SCUOLA DELL'INFANZIA:**

N	COGNOME	NOME	ASSENZA	N	COGNOME	NOME	ASSENZA
1	BASCETTA	CONCETTA		14	INFUSO	PATRIZIA	
2	BORZELLINO	CONCETTA		15	LUPO	RITA LUCIA	
3	CALDARELLA	FAUSTA		16	MATRAXIA	ADRIANA	
4	CARELLI	ANNA CATENA		17	MAROTTA	SIMONA	
5	CIGNA	MARINA		18	OLIVERI	PATRIZIA	
6	CINO	GAETANA		19	PALILLA	CARMELINA	
7	COSENTINO	ALFONSA		20	POLIZZI	CONCETTA	
8	COSENTINO	BIAGIA		21	ROMANO	MARIA ANGELA	
9	FALZONE	VINCENZO		22	SALEMI	MARIA CONCETTA	
10	FRANGIAMONE	DONATELLA		23	SCARPULLA	ASSUNTA MARIA	
11	GIANNONE	MARIA AUSILIA		24	TROPEA	SILVANA	

Istituto Comprensivo "Don. L. Milani" – Caltanissetta
 Verbale del Collegio dei Docenti n. 3 del 05.10.16

12	IACOPELLI	PROVVIDENZA		25	VENNIRO	MIRANDA	
13	IANNELLO	CETTI					

Sono presenti per la **SCUOLA PRIMARIA:**

N	COGNOME	NOME	ASSENZA	N	COGNOME	NOME	ASSENZA
1	ARCADIPANE	GRAZIELLA		26	GUGINO	ANGELA	
2	ASARISI	MARIA ANGELA		27	LA ROCCA	CONNCETTA	
3	ASARO	GIOVANNI		28	LAURIA	SALVATRICE	
4	AUGELLO	MARIA VIRGINIA		29	LUNETTA	TERESA	
5	BALLACCHINO	GIUSEPPA		30	MAIRO	SABINA	
6	BASCETTA	CONCETTA		31	MANISCALCO	CALOGERA	
7	BRUNO	GIUSEPPA		32	MIRAGLIA	AGATA	
8	CAMINITI	ALFONSA		33	MISTRETTA	GIUSEPPA	
9	CANTELLA	ASSUNTA M.		34	PANZICA	VALENTINA	
10	COMPARATO	ROBERTA		35	PATERNA	DOROTEA	
11	DI MICELI	MARCELLA		36	PETIX	AURORA IRMA	
12	DINATALE	ROSALBA		37	QUARTUCCIO	MARIA	
13	ESPOSITO	MARIANTONIETTA		38	RUSSELLO	ROSALIA	
14	FAZIO	VINCENZA RITA		39	SALANITRO	MARIA	ENTRA ALLE 18,30
15	FERRIGNO	GIUSEPPINA		40	SALVAGGIO	VITA GIUSEPPA	
16	FICICCHIA	ANTONELLO		41	SCIME'	LAURA ROSA	
17	FONTE	SILVANA		42	TERRASI	ANGELA	
18	GAGLIANO	ANNA MARIA		43	TESTAQUADRA	MARIA ROSA	
19	GALLO	FRANCESCA C.		44	TUTTOILMONDO	MARIA	
20	GIAMBRA	MARIA GRAZIA		45	VALENZA	ANGELA MARIA	
21	GIUGA	FRANCESCA M.		46	VERNAGALLO	SALVATRICE	
22	GRECO	CARMELINA		47	VERDE	SABRINA	
23	GRILLO	MARIA		48	VITALE	MARIA CONCETTA	
24	GUARNACCIA	ROSANNA		49	VULLO	MARIA CARMELA	
25	LA MARCA	LILIANA		50	ZAPPALA'	LILIANA	

Sono presenti per la **SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO:**

N	COGNOME	NOME	ASSENZA	N	COGNOME	NOME	ASSENZA
1	AMICO	FABIO	ENTRA ALLE 18,30	30	LAMENDOLA	LUCIA	
2	BARBERI	CARMELA		31	LA MARCA	OLIMPIA	
3	BENNARDO	GIUSEPPA		32	LEONARDI	GEMMA MARIA	
4	BIVONA	GIUSY		33	LOMONACO	FLAVIA	
5	BUONAPARTE	ILEANA ANNA		34	LO PIANO	MICHELA	

Istituto Comprensivo "Don. L. Milani" – Caltanissetta
 Verbale del Collegio dei Docenti n. 3 del 05.10.16

6	CAMMARATA	MARIA LAURA		35	LUNETTA	MARIA GIOVANNA	
7	CARNICELLI	TIZIANA		36	MAROTTA	FRANCA	
8	CANAELLA	DANIELA		37	MELI	RITA	X
9	CASANOVA	ROSSELLA		38	MOSCA	FRANCESCA (part-time)	
10	CASTELLANO	BENEDETTA LINDA		39	MOSCA	LAURA MARIA	
11	CHIARELLO	MARIA CARMELA		40	NICOSIA	ALFONSA RITA	
12	CIGNO	FRANCESCA	X	41	OGNIBENE	BENEDETTA	
13	CINO	SALVATORE		42	PAGANO	GRAZIA MARIA RITA	
14	CIRALLI	MARIA		43	PALASCINO	DARIO MICHELE	
15	COSENTINO	FABIOLA MARIA		44	PANETTIERE	SALVATORE	
16	CONTINO	FRANCESCO		45	PANZICA	MICHELE	
17	CUSCUNA'	GIOVANNA		46	PATERNA	RINO	
18	DANGELO	MARIA ELENA		47	PIGNATONE	ARCANGELO	
19	DIFRANCESCO	ANGELA ANTONELLA		48	RANDAZZESE	MARIA G.	
20	DI VINCENZO	LAURA MARIA		49	REAS	PATRIZIA	
21	FAILLA	LAURA		50	RIFICI	KATIA	ASSENTE GIUSTIFICATA
22	FASULO	MANUELA AZZURRA		51	ROSANA	BARBARA	
23	FERRO	MARIA ROSARIA		52	SERRA	STEFANA	
24	GIANNAVOLA	GIUSEPPINA		53	SPINELLI	DOMENICA ELENA	
25	GIARRUSSO	LOREDANA		54	TALLUTO	ROSALBA	
26	GINEVRA	PATRIZIA		55	TERRANA	ANTONELLA	X
27	GIUNTA	ADELE GRAZIA		56	VALENZA	LETIZIA NADIA	
28	IANNELLO	CETTI					
29	LACAGNINA	GIANCARLO					

Il Dirigente Scolastico prof.ssa Luigia Maria Emilia Perricone, constatata la legalità dell'adunanza per la presenza del numero legale e la regolarità della convocazione, dichiara aperta la seduta del Collegio unitario dell'Istituto Comprensivo Don Milani.

Punto 1 all'O.d.G. – Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente.

Il Dirigente comunica all'assemblea che il verbale della seduta precedente è pubblicato nel sito della scuola sezione "verbali organi collegiali".

Il Collegio all'unanimità

DELIBERA

(**delibera n° 21**) l'approvazione del verbale della seduta precedente.

Punto 2 all'O.D.G.- Designazione funzioni strumentali a.s. 2016/2017.

Il Dirigente rende noti i compiti delle funzioni strumentali e le relative candidature per l'anno scolastico 2016/2017.

I compiti di ogni area saranno svolti da tre insegnanti, uno per ogni ordine di scuola (scuola dell'infanzia, scuola primaria e scuola secondaria di primo grado).

Comunica che sono state presentate tante candidature quante sono le aree delle funzioni strumentali, tranne per l'area 1 per la quale sono pervenute due candidature da parte delle insegnanti di scuola primaria Tuttoilmondo e La Marca, pertanto per detta funzione si procederà per votazione a scrutinio segreto.

Si procede alla lettura dei due curricula ed alla successiva votazione alla quale partecipa l'intero Collegio. Viene insediato un seggio composto dagli Inss. Cosentino Alfonsa e Lacagnina Giancarlo. Dall'espressione di voto risulta:

Numero votanti 125
 schede valide 121
 schede bianche 2
 schede nulle 2

Dallo sfoglio emerge che la candidata ins. Tuttoilmondo riceve 108 voti ; la candidata La Marca 13. Constatata la validità delle operazioni effettuate e il risultato della votazione, il Collegio

DELIBERA

(delibera n° 22)

l'assegnazione della funzione strumentale n. 1 relativa al settore scuola primaria all'ins. Tuttoilmondo Maria

Segue tabella esplicativa aree, insegnanti designati e compiti.

Area	Compiti
<p>Area 1 :Gestione del piano dell'offerta formativa</p> <p>n.3 docenti</p> <p>Infanzia</p> <p>Cosentino Alfonsa</p> <p>Primaria</p> <p>Tuttoilmondo Maria</p> <p>Secondaria di I grado</p> <p>Amico Fabio</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Aggiornamento del PTOF con relativi allegati (Regolamento interno, Carta dei servizi, Patto di corresponsabilità, Criteri di valutazione, Brochure per i genitori all'atto dell'iscrizione ecc.); • Elaborazione su supporto informatico degli strumenti di monitoraggio e verifica intermedia e finale delle attività progettuali; • Attività di impulso, attuazione e coordinamento della progettazione, di ricerca-sperimentazione educativo-didattica relativa a progetti curriculari ed extracurriculari; • Costruzione del curricolo dalla scuola dell'infanzia e del primo ciclo alla secondaria di I grado; • Gestione rapporti di continuità fra i diversi ordini di scuola(in collaborazione con l'area 4); • Cura dei rapporti con Enti, associazioni, istituzioni, scuole e realizzare progetti d'intesa; • Gestione orientamento in entrata e in uscita (in collaborazione con l'area 4 e 3) ; • Verifica e valutazione del PTOF e monitoraggio progetti; • Partecipazione e coordinamento organizzativo delle riunioni con le FS, con le commissioni, i responsabili di laboratorio e i dipartimenti disciplinari; • Stesura della relazione finale a verifica del lavoro svolto e raccolta del materiale prodotto per facilitare l'inserimento sul sito web dell'Istituto

<p>Area 2 : Supporto ai docenti e all'organizzazione edidattica</p> <p>N.3 docenti</p> <p>Infanzia</p> <p>Frangiamone Donatella</p> <p>Primaria</p> <p>Guarnaccia Rosanna</p> <p>Secondaria di I grado</p> <p>Fabiola Cosentino</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Favorire incontri e scambi tra i docenti dell'Istituto e non, presenti nel territorio; • Individuare i fattori di qualità e proposta di indicatori standard; • Collaborazione con i responsabili dei laboratori informatici e linguistici; • Promuovere l'uso delle nuove tecnologie; • Assistenza e supporto ai docenti nell'utilizzo delle tecnologie informatiche • Predisporre idonea modulistica per la programmazione e per il piano didattico personalizzato; • Offrire supporto ai colleghi riguardo a specifici materiali didattici e di valutazione; • Curare la dotazione bibliografica e di sussidi all'interno dell'istituto anche in formato digitale ; • Individuare i bisogni formativi dei docenti e predisporre azioni di formazione e aggiornamento; • Diffondere e pubblicizzare iniziative di formazione specifica e di aggiornamento; • Predisporre l'intervento di figure specialistiche all'interno della scuola; • Autoanalisi e autovalutazione per l'area di competenza, • Periodica consultazione di siti istituzionali per ricerca di progetti, iniziative, materiali, documentazione, ecc.; • Fornire informazioni riguardo siti o piattaforme on line per la condivisione di buone pratiche • Stesura della relazione finale a verifica del lavoro svolto • Collaborazione con i referenti nella gestione ed aggiornamento del sito web dell'Istituto e sua valorizzazione;
<p>Area 3 : Accoglienza e supporto agli studenti</p> <p>n.3 docenti</p> <p>Infanzia</p> <p>Falzone Vincenzo</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Rilevazione dei BES presenti nella scuola; • Monitorare e valutare il livello di inclusività della scuola; • Attività di coordinamento organizzativo e didattico rivolta ai docenti di sostegno e curricolari dei diversi plessi; • Gestione della documentazione relativa agli alunni con disabilità; • Progettare interventi mirati per facilitare gli apprendimenti degli alunni DVA,DSA,ADHD e con bisogni educativi speciali; • Favorire la realizzazione e coordinare progetti specifici per gli alunni disabili e con BES; • Gestione orientamento in entrata e in uscita (in collaborazione con l'area 1 e 4); • Cura delle relazioni scuola-famiglia-ASL;

<p>Primaria</p> <p>Fonte Silvana</p> <p>Secondaria di I grado</p> <p>Chiarello Maria Carmela</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Rapporti con gli Enti locali(ASL,Servizi sociali..),operatori socio-sanitari,educatori in relazione alle problematiche afferenti l'integrazione scolastica; • Partecipazione, collaborazione con GLI e le diverse figure professionali che operano nell'istituto; • Partecipazione ai gruppi di lavoro proposti dal CTRH; • Curare i rapporti con Enti,associazioni, istituzioni, scuole e realizzare progetti d'intesa • Stesura della relazione finale a verifica del lavoro svolto e raccolta del materiale prodotto da inserire sul sito web dell'istituto
<p>Area 4 : Artistico- Musicale-Espressivo Concorsi ed Eventi n.3 docenti</p> <p>Infanzia</p> <p>Oliveri Patrizia</p> <p>Primaria</p> <p>Panzica Valentina</p> <p>Secondaria di I grado</p> <p>Mosca Laura</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Partecipazione al gruppo di raccordo delle Funzioni Strumentali; • Promuovere e incoraggiare il successo scolastico degli alunni; • Gestione rapporti di continuità fra i diversi ordini di scuola(in collaborazione con l'area 1 e 5); • Organizzare la partecipazione a mostre,eventi, concorsi e viaggi di istruzione; • Organizzare e coordinare attività e manifestazioni scolastiche ed extrascolastiche, manifestazioni finali, saggi, manifestazioni PON, etc e curare la loro pubblicizzazione • Gestione orientamento in entrata e in uscita (in collaborazione con l'area 1 e 3); • Cura delle relazioni con il territorio ed i vari Enti; • Promuovere e curare i momenti di "restituzione sociale", • Autoanalisi e autovalutazione per l'area di competenza, • Stesura della relazione finale a verifica del lavoro svolto e raccolta del materiale prodotto da inserire sul sito web dell'istituto.

<p>Area 5: Valutazione Sistema Scolastico</p> <p>n.3 docenti</p> <p>Infanzia</p> <p>Cosentino Biagia</p> <p>Primaria</p> <p>Ferrigno Giuseppina</p> <p>Secondaria di I grado</p> <p>Spinelli Domenica</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Comprensione e utilizzo dei dati per la programmazione di Istituto; • Coordinamento e gestione prove INVALSI , • Raccolta dati prove INVALSI e loro tabulazione; • Coordinamento lavoro con gli uffici di segreteria; • Valutazione degli apprendimenti degli alunni finalizzato all'individuazione di indicatori e prove di verifica comuni d'Istituto; • Collaborazione con i referenti del NIV e del PDM per l'Autovalutazione d'Istituto e valutazione della CustomerSatisfaction; • Monitorare le situazioni di disagio giovanile e predisporre le strategie più idonee per ridurre il fenomeno della dispersione scolastica ; • Partecipazione alle riunioni di staff di direzione; • Autoanalisi e autovalutazione per l'area di competenza; <p>Stesura rapporto finale di autovalutazione per illustrarlo al C.d.D. e al C.D.I.</p>
---	---

Relativamente alle altre FF.SS. risultano pervenute le seguenti candidature:

F.S. n. 1: scuola infanzia: Cosentino Alfonsa, scuola secondaria. Amico Fabio;

F.S. n. 2: scuola infanzia. Frangiamone, primaria Guarnaccia, secondaria Cosentino Fabiola;

F.S. n.3: scuola infanzia Falzone, primaria Fonte, secondaria Chiarello;

F.S. n.4: Scuola infanzia Oliveri, primaria Panzica V. secondaria Mosca L.;

F.S. n.5 Scuola infanzia Cosentino B. primaria Ferrigno, secondaria Spinelli.

Il Collegio, constatata la validità delle candidature, all'unanimità

DELIBERA

(**delibera n° 23**) la designazione dei docenti assegnati alle funzioni strumentali n1 relativa ai settori scuola dell'infanzia e scuola secondaria nonché alle funzioni strumentali n 2- 3 – 4 – 5 relative ai settori scuola Infanzia primaria e secondaria come enunciate nel preambolo.

Punto 3 all'O.D.G. Designazione responsabili dipartimento, responsabili di laboratorio, responsabili di commissioni e referenti progetti.

Il Dirigente procede alla nomina degli insegnanti responsabili dipartimento, responsabili di laboratorio, responsabili di commissioni e referenti di progetti. Segue tabella riassuntiva.

AREA	DOCENTE RESPONSABILE		
	PRIMARIA	SECONDARIA	INFANZIA
Linguistico espressiva - Storico geografica	Zappalà	Ferro	Cigna Marina
Artistica	Augello	Panettiere	Caldarella
Matematico- scientifico- tecnologica	Tuttoilmondo	Giannavola	Iacopelli

RESPONSABILI LABORATORI

Laboratorio	Sede	Docente responsabile
Informatica	Don Milani Rodari Cordova	Ferrigno Testaquatra Lacagnina
Scienze	Don Milani Rodari Cordova	Di Natale Tuttoilmondo Pignatone
Musicale	Don Milani Rodari Cordova	Lunetta Asaro Failla/ Mosca
Artistico	Don Milani Rodari Cordova	Terrasi Augello Rifici
Biblioteca	Don Milani Rodari Cordova	Cantella Ballacchino Amico

1. RESPONSABILI COMMISSIONI

PTOF	F.S.
Orario	Lacagnina- Ficicchia
BES	F. S.
Accoglienza	F.S
Continuità	F.S.
Anniversario Don Milani	Ficicchia - Mosca L.
PDM/ NIV	F. Amico

REFERENTI PROGETTI/ ATTIVITA'

Orto	Augello- Panzica
Coro	Lunetta- Failla
Istruzione domiciliare	Lunetta
Gare matematiche	Giannavola- Ferrigno

Gare linguistiche	Spinelli- Zappalà
Visite guidate	Casanova - Lunetta
Sport	Asarisi –Petix - Leonardi
Sito	Cammarata- Frangiamone
Legalità ed Educazione stradale- UNICEF	Ginevra P. / Falzone V.
Comodato d'uso	Amico F.
Pratica musicale	Testaquadra - Failla/ Mosca L.

Il Dirigente dà ulteriori informazioni su alcuni progetti che saranno inseriti nel PTOF, in particolare:

- progetto "Orto in condotta", giorno 19 ottobre, il Plesso G. Rodari sarà sede della fase 2 del seminario di formazione sul tema "Asse natura-cultura", al quale prenderanno parte alcuni docenti;
- progetto "Sport di classe", i docenti responsabili dovranno provvedere all'iscrizione della scuola per avvalersi della figura di un tutor designato dal CONI;
- nell'ambito del progetto "Legalità", l'Unicef invita i docenti a formare un gruppo di lavoro, composto da alunni, docenti, personale Ata e genitori, mirato a promuovere, progettare e realizzare attività inerenti le buone pratiche;
- progetto "Pratica musicale", invita i docenti a rendersi disponibili per aumentare le ore dedicate all'avviamento della pratica musicale, in particolare, gli alunni delle classi della scuola secondaria di I grado e delle classi V dovrebbero usufruire di un percorso più approfondito.
- Per quanto riguarda "l'Anniversario Don Milani", il D.S. comunica la formazione di due gruppi che si occuperanno di realizzare due percorsi, uno culturale e di formazione per i docenti, coordinato dall'insegnante Ficcichia Antonello, l'altro didattico per gli alunni, coordinato dall'insegnante Mosca Laura. Il 1° gruppo, già esistente, formato dagli insegnanti Ficcichia Antonello, Augello M. Virginia, Cosentino Alfonsa, Fonte Silvana, Frangiamone Donatella, Gagliano Anna, Iacopelli Rosalia, Panzica Valentina, Salanitro, Zappalà Liliana, sarà opportunamente integrato.

Il Collegio prende atto delle nomine dei responsabili dipartimento, responsabili di laboratorio, responsabili di commissioni e referenti progetti e all'unanimità

DELIBERA

(delibera n° 24) l'inserimento dei progetti "Orto in condotta" con relativa fase 2 del seminario di formazione sul tema "Asse natura-cultura"; "Sport di classe"; "Legalità", l'Unicef"; "Pratica musicale"; Commemorazione e celebrazione "Anniversario Don Milani" e relativi gruppi di lavoro nel PTOF.

Punto 4 all'O.D.G. - Designazione tutor docenti neoimmessi in ruolo.

Le insegnanti Sabrina Verde e Patrizia Di Miceli, neoimmesse in ruolo, avranno come tutor rispettivamente le insegnanti Alfonsa Caminiti e Teresa Lunetta.

Il Collegio all'unanimità

DELIBERA

(delibera n° 25) la designazione dei tutor

Punto 5 all'O.D.G. - Approvazione progetto relativo all'avviso prot. MIUR.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U).0010862. del 16-09-2016- Fondi Strutturali

Europei – Programma Operativo Nazionale “ per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014- 2020. Avviso pubblico” Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche” Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) . Obiettivo specifico 10.1 – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità (azioni di tutoring e mentoring, attività di sostegno didattico e di counselling, attività integrative, incluse quelle sportive, in orario extrascolastico, azioni rivolte alle famiglie di appartenenza, ecc.).

Il Dirigente comunica che, nell’ambito Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “ per la scuola, competenze e ambienti per l’ apprendimento” 2014- 2020, il progetto LANWLAN dovrebbe essere espletato prima della fine dell’anno solare.

Il Dirigente comunica che in vista della nuova progettazione PON è necessario redigere dei moduli che tengano conto delle indicazioni del bando.

Gli obiettivi della legge 107/2015 si incrociano con la strategia del PON volta a perseguire l’equità, la coesione territoriale e la cittadinanza attiva. Obiettivo dell’Unione Europea è quello di raggiungere entro il 2020 un tasso di dispersione inferiore al 10%.

OBIETTIVO SPECIFICO: Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa.

Il gruppo di progetto dovrà redigere entro il 31 ottobre 2016 una proposta progettuale relativa ad interventi formativi della dispersione scolastica e per l’accrescimento delle competenze basate sui target specifici individuate dalle istituzioni scolastiche. Il progetto dovrà avere almeno 5 moduli con un monte ore di 30 ore ciascuno con un’utenza minima di 15/20 allievi.

I moduli dovrebbero essere così ripartiti:

2 di potenziamento delle competenze base;

2 di attività integrative sportive;

1 di musica

1 di formazione per i genitori.

Il Dirigente fa rilevare ai docenti che per le valutazioni del programma promosse e gestite a livello centrale, si opererà in stretto raccordo con l’INVALSI, pertanto invita il collegio a riflettere sull’importanza delle prove invalsi, che devono essere viste, non come una valutazione del proprio lavoro, ma come stimolo alla ricerca di nuove strategie metodologiche.

All’unanimità il collegio

DELIBERA

(**delibera n° 26**) l’adesione al piano PON 2014/2020.

Punto 6 all’O.D.G. - Costituzione gruppo sportivo.

L’insegnante Leonardi Gemma comunica che deve essere costituito il gruppo sportivo formato dal D.S. e da tutti gli insegnanti di educazione fisica di scuola primaria e secondaria.

All’unanimità il collegio

DELIBERA

(**delibera n° 27**) la costituzione del gruppo sportivo G.S.S..

Punto 7 all’O.D.G. - Attività di potenziamento.

Il Dirigente comunica che dallo scorso anno scolastico sono state assegnate alle scuole delle figure di potenziamento.

In questo anno scolastico, nella scuola secondaria di I grado, considerando che il potenziamento è stato utilizzato per coprire le ore di esonero del collaboratore della dirigente e le ore per gli alunni disabili, le rimanenti 6 ore potranno essere destinate alle classi con alunni BES al fine di migliorare le loro competenze di base, in ogni caso si dovrà tenere conto delle necessità dovute alla copertura dei docenti assenti. I docenti dovranno predisporre uno specifico progetto al fine di programmare le attività di potenziamento. Nella scuola primaria le ore di compresenza, laddove non utilizzate per sostituzioni, saranno utilizzate per la preparazione delle prove invalsi nelle classi II e nelle classi V, anche suddividendo le classi in gruppi di livello. Nelle classi dove sono presenti alunni con "bisogni educativi speciali" gli insegnanti dovranno programmare interventi individualizzati mirati. Le insegnanti saranno tenute a segnalare gli alunni BES attraverso apposite schede.

Punto 8 all'O.D.G. -. Determinazione dei criteri per la deroga al limite minimo di presenza per la validità dell'anno scolastico secondo quanto previsto dal DPR 122/2009;

La normativa relativa alla validità dell'anno scolastico prevede che: "ai fini della validità dell'anno scolastico... per procedere alla valutazione finale di ciascun studente, è richiesta la frequenza di almeno tre quarti dell'orario annuale personalizzato".

La norma prevede, altresì, che "le istituzioni scolastiche possono stabilire, per casi eccezionali, motivate e straordinarie deroghe al suddetto limite. Tale deroga è prevista per assenze documentate e continuative, a condizione, comunque, che tali assenze non pregiudichino, a giudizio del consiglio di classe, la possibilità di procedere alla valutazione degli alunni interessati".

E' compito del consiglio di classe verificare, nel rispetto dei criteri definitivi dal Collegio dei docenti, se il singolo allievo abbia superato il limite massimo consentito di assenze e se tali assenze, pur rientrando nelle deroghe previste dal collegio dei docenti, impediscano, comunque, di procedere alla fase valutativa, considerata la non sufficiente permanenza del rapporto educativo.

Per il corrente anno scolastico il collegio dei docenti definisce i seguenti criteri generali e le fattispecie che legittimano la deroga al limite minimo di presenza relativamente alle assenze dovute a:

- **Ricovero ospedaliero o in casa di cura, documentato con certificato di ricovero e di dimissione e successivo periodo di convalescenza prescritto all'atto della dimissione e convalidato dal medico curante;**
- **Grave/cronica malattia documentata con certificato del medico curante attestante la gravità della patologia;**
- **Gravi motivi personali o familiari;**
- **Incompatibilità ambientale e/o disagio socio-familiare;**
- **Partecipazione ad attività sportiva di livello agonistico o la frequenza del Conservatorio, in quanto valutabili nel curriculum delle discipline scolastiche;**
- **Terapie e/o cure programmate;**
- **Partecipazione ad attività sportive e agonistiche organizzate da federazioni riconosciute dal C.O.N.I.;**
- **Adesione a confessioni religiose per le quali esistono specifiche intese che considerano il sabato come giorno di riposo (cfr. Legge n. 516/1988 che recepisce l'intesa con la Chiesa Cristiana avventista del settimo Giorno; Legge n. 101/1989 sulla regolazione dei rapporti tra lo Stato e l'Unione delle comunità Ebraiche Italiane, sulla base dell'intesa stipulata il 27 febbraio 1987) Va, infine, ricordato che " Il mancato conseguimento del limite minimo di frequenza, comprensivo delle deroghe riconosciute, comporta l'esclusione dallo scrutinio finale e la non ammissione alla classe successiva o all'esame finale di ciclo".**

L'Istituzione scolastica si impegna, pertanto, a fornire tempestivamente informazioni puntuali, soprattutto prima degli scrutini intermedi e finali, alle famiglie perché sia loro possibile avere aggiornata conoscenza della quantità oraria di assenze accumulate.

A tal fine si sottolinea il ruolo dei coordinatori di classe che devono comunicare le assenze mensilmente in segreteria utilizzando i moduli predisposti e contattare anche le famiglie nel caso in cui nell'arco del mese vengano registrate numerose assenze o ritardi non giustificati. Lo stesso impegno deve essere preso dagli insegnanti della scuola primaria.

All'unanimità il collegio

DELIBERA

(delibera n° 28) i criteri per la deroga al limite minimo di presenza per la validità dell'anno scolastico.

Punto 9 all'O.D.G. - Informazione – formazione ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. 81/2008;

Il Dirigente illustra ai docenti le norme fondamentali per la prevenzione dei rischi che sono contenute anche nel manuale inviato tramite registro e pubblicato sul sito nella sezione "sicurezza". Una copia di tale manuale è affissa all'albo di ogni plesso in modo che sia consultabile da tutti i visitatori.

La DS comunica che sul sito è consultabile anche il prospetto con i nominativi di tutte le figure sensibili e invita i docenti ad illustrare agli alunni i rischi connessi agli ambienti scolastici e le regole da rispettare. Successivamente la D.S. invita il prof. Panzica, RSPP della scuola, ad illustrare le modalità e i tempi delle prossime prove di evacuazione, la prima delle quali si svolgerà orientativamente verso la fine di ottobre.

La D.S. riprende la parola comunicando che sarà al più presto consegnata la modulistica relativa alle rilevazioni dopo le prove di evacuazione.

Punto 10 all'O.D.G. - Linee guida Privacy;

la Dirigente comunica che occorre adottare misure per garantire la sicurezza dei dati personali, sensibili e giudiziari degli alunni, a tal fine invita i docenti a custodire in armadi dotati di serrature registri e computer, certificati medici e giustificazioni delle assenze esibiti dagli alunni, documenti contenenti dati sensibili e rimanda alla consultazione della informativa sulle norme di comportamento inviata ai docenti attraverso il registro Archimede. Il file con le linee guida sulla privacy sarà inviato a tutto il personale tramite registro elettronico e pubblicato sul sito (sezione privacy)

Punto 11 all'O.D.G. - Adesione a corsi di aggiornamento.

Il Dirigente scolastico comunica ai docenti che parteciperanno al corso di aggiornamento PNSD : Cosentino B., Oliveri P., Ficicchia A., Guarnaccia R., Tuttoilmondo M., Ballacchino G., Talluto R., Mosca F., Carnicelli T., Mosca L..

I docenti Amico Fabio e Salanitro Maria illustrano quanto comunicato nel primo incontro, svoltosi all'Istituto Galileo Galilei, sul progetto in rete "Flipped Classroom", classi capovolte; il corso si svolgerà in gran parte online e occorrerà selezionare 15 docenti tra scuola primaria e secondaria di I grado. Il corso avrà una durata tra i quattro e gli otto mesi e il primo incontro si svolgerà giorno 6 ottobre.

L'insegnante Guarnaccia illustra le modalità di svolgimento del corso di aggiornamento online modalità streaming "Dislessia amica", suddiviso in quattro moduli.

Potranno partecipare al corso almeno 15 insegnanti; se il 60% dei docenti supererà i test alla fine di ogni modulo, il nostro istituto diventerà "Scuola Amica".

All'unanimità il collegio

DELIBERA

(delibera n° 29) l'adesione ai corsi di aggiornamento in rete di cui in premessa.

Punto 12 all'O.D.G. - Adesione a sperimentazione ricerca/azione.

Il punto non viene trattato in quanto il corso di aggiornamento "Flipped classroom" non contempla una sperimentazione formale ai sensi del D.P.R. 419/74.

Punto 13 all'O.D.G. - Comunicazioni.

Il Dirigente comunica che il sito web della scuola è in continuo aggiornamento, a breve si potrà trovare una sezione riguardante la modulistica, il piano delle attività per l'anno scolastico 2016/17e l'organigramma. Successivamente espone una serie di indicazioni riguardanti:

- Comunicazione assenze e ritardi e invio certificato medico: i docenti dovranno comunicare le richieste in direzione e al plesso di appartenenza. Il certificato medico dovrà essere in formato telematico.;
- Adesione al progetto "Libriamoci" riguardante attività per stimolare la lettura;
- Olimpiadi di Italiano: l'insegnante Spinelli auspica che il progetto possa estendersi anche alla primaria;
- Scadenza iscrizione INVALSI;
- La presentazione progetti dovrà avvenire entro il 15 ottobre alla F. S. area ;
- La presentazione delle programmazioni didattiche e dei P.E.I. dovranno essere presentate entro i primi di novembre.
- Per la settimana del coding verranno individuate alcune classi V dei due plessi che si recheranno presso l'istituto F. Cordova per attività inerenti.
- La marcia della solidarietà, proposta dall'I.C. Caponnetto, per i terremotati di Amatrice si svolgerà sabato 8 ottobre.

Esauriti gli argomenti all'ordine del giorno alle ore 19,15 il Dirigente scioglie la seduta.