

VERBALE N°27- Consiglio di Istituto 17/10/2017

Il giorno 17 Ottobre 2017, alle ore 17,45, presso i locali del plesso "F. Cordova" di via Leone XIII, si riunisce il Consiglio dell'Istituto Comprensivo "Don Milani", per discutere e deliberare sul seguente Ordine del Giorno:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
2. Approvazione progetto istruzione domiciliare;
3. Approvazione progetti coro, pratica musicale, orto didattico e pratica sportiva;
4. Approvazione griglie di valutazione titoli esperti e tutor progetti PON;
5. Elezioni dei rappresentanti dei genitori nei consigli di Istituto, Intersezione, Interclasse e classe;
6. Approvazione regolamento di Istituto;
7. Accordo di rete Primaire EN Français;
8. Donazione Rotary Club;
9. Nomina componenti organo di garanzia;
10. Variazione calendario scolastico;
11. Visita guidata a Siracusa classi quarte scuola primaria presso Don Milani
12. Comunicazioni

Risultano presenti:

COMPONENTE GENITORI	COMPONENTE DOCENTI	COMPONENTE PERS. A.T.A.	COMPONENTE DI DIRITTO
MANCUSO Katia NICOLOSI Salvatore NOTARSTEFANO Danilo RONCHI Alessandro	CASTELLANO Benedetta L. COSENTINO Biagia FAILLA Laura SPINELLI Domenica Elena LA MARCA Liliana	= =	D.S. prof.ssa PERRICONE Maria Luigia

Risultano assenti :

COMPONENTE GENITORI	COMPONENTE DOCENTI	COMPONENTE PERS. A.T.A.	COMPONENTE DI DIRITTO
CRISCUOLI Sergio R.M. DIFORTI Ilenia GIGLIO Salvatore	TERRASI Angela LUNETTA Teresa OLIVERI Patrizia M.	MANTIONE Gaetano POLLARA Filippo	==

GROTTADAUREA Crocetta Francesca			
------------------------------------	--	--	--

La Presidente Sig.ra Mancuso riconosciuta la validità dell'adunanza per la regolarità della convocazione e per il numero dei presenti prende la parola, dichiarando aperta la seduta. Successivamente passa alla delineazione dei contenuti del verbale della precedente seduta chiedendo ai componenti il C.di I se vi siano modifiche o rettifiche da apportare al verbale letto. Considerato che nessun componente interviene in merito, delibera all'unanimità
delibera n.1) l'approvazione del verbale della seduta del 07/09/2017.

Si passa alla discussione del secondo punto all'o.d.g.: **Approvazione progetto istruzione domiciliare;** La dirigente comunica al Consiglio di istituto che la richiesta dei genitori dell'alunno Daniele Viola di proseguire il percorso già avviato alla scuola primaria di istruzione parentale è stato proposto ai docenti in seno al consiglio di classe afferente l'alunno; il C.d.c. presa visione della situazione ha programmato le attività di istruzione parentale, sia nelle ore che nella logistica. Il progetto verrà presentato all'USR Sicilia.

Delibera (N.2) il C.d.I messo al corrente delle attività approva il progetto di istruzione parentale.

Il terzo punto dell'o.d.g. è **approvazione progetti coro, pratica musicale, orto didattico e pratica sportiva.**

Prende la parola la dirigente, la quale sottolinea la validità didattica che i succitati progetti hanno avuto negli anni precedenti e vista la ricaduta positiva in termini di competenze nell'area socio affettiva, nonché nel raggiungimento pieno degli obiettivi di sviluppo della cittadinanza propone al C.d.I l'approvazione dei progetti coro e pratica musicale, orto didattico e pratica sportiva.

Delibera (N.3) progetti progetti coro, pratica musicale, orto didattico e pratica sportiva. vengono approvati.

Si passa al quarto punto che prende in esame **l'approvazione delle griglie per la selezione per di esperti, valutatore e tutor per i progetti PON.**

La dirigente illustra le griglie proposte in sede dell'ultimo collegio dei docenti, dal comitato di valutazione. Il Consiglio di Istituto vista la validità le accoglie e decide di approvarle.

Delibera n.4 griglie selezione tutor, esperti e facilitatori PON:

CRITERI DI SELEZIONE DELLE CANDIDATURE PROGETTI PON - POR

DOCENTE ESPERTO VALUTATORE

Titolo d'accesso	Punteggio	punti
Titolo d'accesso		
Appartenenza ai ruoli di docenza dell'istituto	Titolo d'accesso	
Esperienze professionali documentate	Punteggio	punti

Anni di servizio di insegnamento	1 per ogni anno	
Esperienza certificata in docenza e/ o tutoraggio in Progetti PON	Punti 2 per ogni attività	
Attività o incarichi svolti (F.S. – Collaboratore D.S - Referenti di progetto)	1 per ogni anno	
Attività o incarichi svolti all'interno del GOP	3 per ogni attività	
Esperienza certificata come valutatore in Progetti PON	2 per ogni attività	
Progettazione: PON – POR – Progetti rilevanti a carattere nazionale	3 per ogni attività	
Altro	Punteggio	punti
Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla didattica (minimo 20 ore)	1	
Pubblicazioni - Ricerche documentate nel settore formativo da realizzare - Docenza corsi IRSAE – IRRE Laurea oltre il titolo d'accesso - master - dottorato	3	
Competenze informatiche di base certificate	1	

TUTOR – DOCENTE O ESPERTO INTERNO

Titolo d'accesso	Punteggio	punti
Titolo d'accesso		
Appartenenza all'ordine di scuola per il quale si intende candidarsi	Titolo d'accesso	
Titolo preferenziale		
Abilitazione specifica all'insegnamento nella classe di concorso della disciplina oggetto della docenza richiesta	2	

Esperienze professionali documentate	Punteggio	punti
Anni di servizio di insegnamento	1 per ogni anno	
Esperienza certificata in docenza e/ o tutoraggio in Progetti PON	Punti 2 per ogni attività	
Attività o incarichi svolti (f.S. – collaboratore D.S –Referenti di progetto)	1 per ogni anno	
Attività o incarichi svolti all'interno del GOP	3 per ogni attività	
Esperienza certificata come valutatore in Progetti PON	2 per ogni attività	
Esperienza certificata come facilitatore in Progetti PON	2 per ogni attività	
Progettazione: PON – POR – Progetti rilevanti a carattere nazionale	3 per ogni attività	
Altro	Punteggio	punti
Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla didattica (minimo 20 ore)	1	
Pubblicazioni, ricerche documentate nel settore formativo da realizzare Docenza corsi IRSAE – IRRE; Laurea oltre il titolo d'accesso - master – dottorato.	1	
Competenze informatiche di base certificate	1	

DOCENTE ESPERTO FACILITATORE

Titolo d'accesso	Punteggio	punti
Titolo d'accesso		
Appartenenza ai ruoli di docenza dell'istituto	Titolo d'accesso	
Esperienze professionali documentate	Punteggio	punti
Anni di servizio di insegnamento	1 per ogni anno	
Esperienza certificata in docenza e/ o tutoraggio in Progetti PON	Punti 2 per ogni attività	
Attività o incarichi svolti (F.S. – Collaboratore D.S - Referenti di progetto)	1 per ogni anno	
Attività o incarichi svolti all'interno del GOP	3 per ogni attività	
Esperienza certificata come facilitatore in Progetti PON	2 per ogni attività	
Progettazione: PON – POR – Progetti rilevanti a carattere nazionale	3 per ogni attività	
Altro	Punteggio	punti
Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla didattica (minimo 20 ore)	1	
Pubblicazioni - Ricerche documentate nel settore formativo da realizzare - Docenza corsi IRSAE – IRRE Laurea oltre il titolo d'accesso - master - dottorato	3	
Competenze informatiche di base certificate	1	

ESPERTI ESTERNI

sezione A) valutazioni titolo di studio			
Titolo Laurea magistrale(a)	Valutazione punteggio	numero esperienze	punti attribuiti
110 e lode	20		0
da 105 a 110	17		0
da 100 a 104	15		0
Sino a 99	12		0
Titoli di studio in subordine alla Laurea Magistrale (b)	Valutazione punteggio	numero esperienze	punti attribuiti
Laurea Triennale	7		0
Diploma	5		0
Altri titoli (c)	Valutazione punteggio	numero esperienze	punti attribuiti
Dottorato di Ricerca	3		0
Certificazioni riferite al modulo/prog.	2		0
Conoscenza certificata lingua Inglese avanzato (inerente il modulo di lingua inglese)	2		0
TOTALE sezione A			
sezione B) formazione nello specifico settore in cui si concorre			
Corsi di specializzazione, for/prof. Stage, Master se superiori a 250h.	Valutazione punteggio	numero esperienze	punti attribuiti
Attestato di form./ professionale o altri =>ore900	4		0
Master => 200 h.	2		0
Altri certificati o attestati utili	1		0
Abilitazione specifica all'insegnamento nella classe di concorso della disciplina oggetto della docenza richiesta	1		
TOTALE sezione B			
sezione C) esperienza di docenza nello specifico settore			
Conoscenze specifiche sull'argomento	Valutazione punteggio	numero esperienze	punti attribuiti

Pubblicazioni, ricerche documentate nel settore formativo da realizzare	1	0	0
Docenza in progetti PON/POR rivolta alla fascia di età/ordine di scuola afferente il modulo	1		
Formazione docenti (e personale scolastico)	1	0	0
Attività laboratoriale extracurricolare rivolta ad alunni della fascia di età/ordine di scuola afferente il modulo con prodotto/evento documentato >50 ore (no docenza curricolare)	1		
Partecipazione a concorsi e sperimentazioni inerenti il modulo	1	0	0
TOTALE sezione C			
sezione D) esperienze lavorative ritenute utili e significative			
Consulenze e realizzazioni prodotti o servizi utili ed attinenti al modulo richiesto	Valutazione punteggio	numero esperienze	punti attribuiti
Consulenze nel FSE - PON. FESR	1		0
TOTALE sezione D			

Il Consiglio d'istituto passa poi ad esaminare il quinto punto dell'o.d.g :**Elezioni dei rappresentanti dei genitori nei consigli di Istituto, Intersezione, Interclasse e classe.**

La dirigente illustra tempi e modalità delle elezioni degli organi collegiali.

Le assemblee dei genitori di tutte le sezioni per le elezioni dei rappresentanti di sezione, classe ed interclasse sono state convocate nei seguenti giorni ed orari:

scuola dell'infanzia 26/10/2017 ore 16:00 – 16, 45 (assemblea) 16,45- 18,45 (votazioni) plesso di servizio

scuola primaria 26/10/2017 ore 16:00 – 16, 45 (assemblea) 16,45- 18,45 (votazioni) plesso di servizio

scuola secondaria 27/10/2017 ore 16:00 – 16, 45 (assemblea) 16,45- 18,45 (votazioni) plesso di servizio.

Le assemblee avranno il seguente ordine del giorno: elezione genitori rappresentanti di classe, interclasse e intersezione. a) presentazione della programmazione educativa e didattica della classe; b) presentazione regolamento d'istituto; c) illustrazione delle problematiche connesse con la partecipazione democratica alla gestione collegiale della scuola; d) modalità di espressione di voto; e) costituzione seggi elettorali/compilazione verbali; f) insediamento dei seggi e inizio delle operazioni di voto; i seggi saranno aperti al termine delle assemblee e le votazioni dureranno fino alle ore 18.45. Ultimate le operazioni di voto, si procederà alle operazioni di scrutinio e alle rilevazioni dei risultati.

ultimate le operazioni di scrutinio si procederà alla redazione del verbale contenente le modalità con cui si sono svolte le diverse operazioni e l'indicazione dei risultati.

Il Dirigente Scolastico per quanto riguarda le modalità di votazione dei rappresentanti dei genitori nei Consigli di Classe, informa gli elettori: - che l'elettorato attivo e passivo spetta a tutti i genitori degli alunni iscritti, i quali parteciperanno per ciascuna classe alla elezione di quattro rappresentanti nel rispettivo Consiglio di Classe (Scuola Secondaria di primo grado), un rappresentante per ogni sezione di scuola dell'infanzia e un rappresentante per ogni classe di scuola primaria; Ciascun elettore può esprimere DUE PREFERENZE per quanto riguarda il Consiglio di Classe (Scuola Secondaria di primo grado), UNA PREFERENZA per quanto riguarda i consigli di interclasse e intersezione; Risultano eletti i genitori che avranno ricevuto il maggior numero di preferenze. In caso di parità, si procederà a proclamare eletto il candidato più anziano di età. I genitori che hanno più figli nella stessa classe voteranno una volta sola; I genitori che hanno i figli in classi diverse voteranno per i rappresentanti di ciascuna classe .

Per quanto concerne invece l'elezione delle componenti del consiglio d'Istituto si fa presente che il dirigente:

VISTO il Testo Unico approvato con il Decreto Legislativo 16.04.1994, n.297, parte I[^] - Titolo I[^], concernente le norme sull'istituzione degli organi collegiali della scuola; VISTA l'O.M. n.215 del 15.07.1991 e successive modifiche ed integrazioni concernente le norme sulla elezione del Consiglio di Istituto; VISTA nota prot. n. 11642 del 26/09/2017 con la quale il MIUR ha emanato, per l'a.s. 2017/2018, le istruzioni in ordine alle Elezioni degli Organi Collegiali a livello di istituzione scolastica; VISTA la Circolare n. 28 del 02/10/2017 dell'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale – Dipartimento Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale – Servizio Scuola dell'Infanzia ed istruzione di ogni ordine e grado - Regione Sicilia, concernente le Elezioni degli Organi Collegiali a livello di istituzione scolastica - anno scolastico 2017/2018;

HA INDETTO, a norma dell'art.2 dell'O.M. n.215 del 15.07.1991 e ss.mm.ii., per i giorni 26 e 27 del mese di novembre 2017 le ELEZIONI per il rinnovo del CONSIGLIO di ISTITUTO che dovrà durare in carica per il triennio 2017/2018,2018/2019, 2019/2020, ai sensi del decimo comma dell'art.8 del D. L.vo n.297/94. Le VOTAZIONI avranno luogo dalle ore 08.00 alle ore 12.00 del giorno **26 novembre 2017 e dalle ore 08.00 alle ore 13.30 del giorno 27 novembre 2017**. Considerato che la popolazione scolastica di questo Istituto ha una consistenza numerica superiore ai 500 alunni, la RAPPRESENTANZA delle COMPONENTI in seno all'eleggendo ORGANO COLLEGALE sarà di 19 MEMBRI così assegnati: A. n.8 Rappresentanti del PERSONALE INSEGNANTE eletti dal corrispondente personale a tempo indeterminato e a tempo determinato, con esclusione dei supplenti temporanei; B. n.8 Rappresentanti dei GENITORI degli alunni eletti dai genitori degli alunni iscritti o di chi ne fa legalmente le veci, intendendosi come tali le sole persone fisiche alle quali sono attribuiti, con provvedimento dell'Autorità Giudiziaria, poteri tutelari ai sensi dell'art.348 del Codice Civile; C. n.2 Rappresentanti del PERSONALE AMMINISTRATIVO e AUSILIARIO eletti dal corrispondente personale a tempo indeterminato e a tempo determinato, con esclusione dei supplenti temporanei. D. il DIRIGENTE SCOLASTICO membro di diritto; Le ELEZIONI avvengono con il sistema

proporzionale sulla base di LISTE di CANDIDATI contrapposte, per ciascuna componente. L' ELETTORATO ATTIVO e PASSIVO per l'elezione dei RAPPRESENTANTI del PERSONALE INSEGNANTE spetta ai docenti a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di soprannumero, nonché ai Docenti di Religione Cattolica con contratto di lavoro a tempo determinato sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico.

L'ELETTORATO ATTIVO e PASSIVO per l'elezione dei RAPPRESENTANTI dei GENITORI degli ALUNNI spetta ad entrambi i genitori (il padre e la madre) o a coloro che ne fanno legalmente le veci, a norma di quanto precisato nella lettera c) del presente decreto. L' ELETTORATO ATTIVO e PASSIVO per l'elezione dei RAPPRESENTANTI del PERSONALE AMMINISTRATIVO e AUSILIARIO spetta al personale a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di soprannumero. Gli ELETTORI che fanno parte di più componenti esercitano l'elettorato attivo e passivo per tutte le Componenti a cui appartengono. Gli ELETTORI predetti, che sono risultati eletti in rappresentanza di più componenti, debbono optare per una sola delle rappresentanze. FORMAZIONE LISTE - Le liste dei candidati devono essere distinte per ciascuna delle componenti (genitori, docenti e personale A.T.A.). I candidati sono elencati con l'indicazione del cognome, nome, luogo e data di nascita, nonché contrassegnati da numeri arabi progressivi. Nessun candidato può essere incluso in più liste di una stessa rappresentanza per le elezioni dello stesso Consiglio di Istituto, né può presentarne alcuna. PRESENTAZIONE LISTE. Possono essere presentate più liste per ciascuna componente. Ogni lista può comprendere un numero di candidati fino al doppio del numero dei rappresentanti da eleggere per ciascuna delle categorie e precisamente fino a 16 genitori, 16 docenti, 4 rappresentanti del personale A.T.A. Ciascuna lista deve essere contraddistinta da un numero romano e da un motto. Le liste devono essere presentate personalmente da uno dei firmatari alla segreteria della Commissione Elettorale presso l'Ufficio di Segreteria dell'Istituto Comprensivo dalle ore 9.00 del 06/11/2017 alle ore 12.00 del 10/11/2017. Ciascuna lista deve essere presentata dal seguente numero minimo di presentatori: LISTA DEI GENITORI: N. 20 presentatori; LISTA DEI DOCENTI : N. 20 presentatori; LISTA DEL PERSONALE A.T.A.: N. 3 presentatori. I presentatori di lista non possono essere candidati dell'organo collegiale per il quale presentano le liste. PROPAGANDA ELETTORALE - L'illustrazione dei programmi e la presentazione dei candidati possono essere effettuate dai presentatori di lista e dai candidati stessi nel corso di assemblee da tenersi dal 08/11/2017 al 24/11/2017. Le richieste delle riunioni devono essere presentate dagli interessati al Dirigente scolastico entro il 16/11/2017. COSTITUZIONE DEI SEGGI ELETTORALI - I seggi elettorali saranno costituiti in tutti i plessi scolastici dell'istituzione. Ogni seggio elettorale deve essere composto da un presidente e da due scrutatori di cui uno funge da segretario, scelti fra gli elettori dello stesso seggio. Non possono far parte dei seggi elettorali coloro che siano inclusi in liste di candidati. I docenti responsabili di plesso sono invitati a consultare i genitori e far pervenire entro il 10/11/2017 i nominativi dei genitori interessati, per procedere alla nomina dei componenti dei seggi non oltre la data del 20/11/2017.

Lette le seguenti circolari il **Consiglio di Istituto ne prende atto e ratifica tali modalità e tempistiche per l'elezione degli organi collegiali. Delibera n.5.**

Si passa dunque alla trattazione del sesto punto all'o.d.g. **Approvazione regolamento di Istituto;**

La dirigente illustra il regolamento d'istituto, invitando genitori e docenti al massimo rispetto delle linee guida di comportamento e vigilanza. Si sollecitano, pertanto i genitori a rispettare gli orari di ingresso e di uscita , a limitare il numero delle assenze e a collaborare con i docenti per favorire un comportamento corretto da parte degli alunni.

Si ribadisce che la Scuola esercita la vigilanza sugli allievi dall'inizio delle lezioni sino a quando ad essa si sostituisce quella dei genitori o di persona da questi delegata e che il grado di vigilanza esercitata da parte dell'insegnante va commisurata all'età, al livello di maturazione raggiunto dai minori affidatigli e alle condizioni ambientali in cui la scuola è inserita. E' responsabilità dei genitori provvedere, pertanto, con puntualità al ritiro dell'alunno. Si ricorda che non è consentita la permanenza a scuola oltre l'orario dell'attività scolastica.

Si precisa che nella scuola primaria per consentire un deflusso ordinato la campana suonerà dalle ore 13,45 ad intervalli differenziati a seconda delle classi (Classi prime e seconde: 13,45 ,3^, classi quarte: 13,50, classi quinte: 13,55).

Nella scuola secondaria, al fine di evitare ingorghi nelle scale, la campana suonerà dalle ore 13,50 alle 13,55 ad intervalli differenziati per piani. (13,50: primo piano- 13,52: secondo piano- 13,55: terzo piano).

Il Consiglio D'Istituto, considerando la validità dei contenuti del precedente regolamento d'istituto, cui saranno variati esclusivamente gli orari di entrata e uscita della scuola secondaria di primo grado (8,00- orario di entrata; 13,55 orario di uscita), per l'adozione della settimana corta, **approva il regolamento di istituto. Delibera n.6**

Il Consiglio d'istituto passa successivamente alla trattazione del settimo punto all'ordine del giorno **Accordo di rete Primaire EN Français**; la dirigente illustra al Consiglio l'attività di formazione concernente l'insegnamento della seconda lingua francese, in rete con un Istituto di Palermo, che vedrà coinvolti insegnanti della scuola primaria e della scuola dell'infanzia. Tale attività avrà chiaramente delle ricadute positive sugli alunni riguardo le competenze europee di comunicazione . Il consiglio d'istituto accolta e apprezzata tale attività approva l'accordo di rete **Primaire En Francais. Delibera n.7**

L'ottavo punto all'o.d.g. riguarda la comunicazione dell'esito dell'iniziativa della raccolta di beneficenza delle donazioni del **Rotary club di Caltanissetta**; la dirigente ringrazia tutti, docenti e non, che hanno contribuito alla manifestazione in oggetto destinata alla raccolta di fondi per gli alunni delle scuole secondarie di primo grado della nostra città. Comunica che il totale raccolto dalle donazioni è di euro 2000 che sono stati distribuiti ai vari istituti scolastici anche sulla base del contributo di ogni scuola. Nello specifico il nostro Istituto ha ricevuto 400 euro da destinare all'acquisto di libri da fornire in comodato d'uso e al materiale scolastico.

Si passa poi al nono punto dell'o.d.g. **Nomina componenti organo di garanzia.**

La dirigente :VISTO il D.P.R. n. 235/2007 “Regolamento recante modifiche ed integrazioni al decreto del Presidente della Repubblica 24 giugno 1998, n. 249, concernente lo statuto delle studentesse e degli studenti della scuola secondaria”;

VISTA la nota MIUR, prot. n. 3602/PO del 31.07.2008, contenente disposizioni applicative del D.P.R. n. 235/2007;

VISTO il Regolamento d’Istituto;

DECRETA , sulla scelta del Consiglio d’Istituto che l’Organo di Garanzia interno dell’Istituto Comprensivo”Don Milani”, risulta così costituito: DIRIGENTE SCOLASTICO, Prof.ssa PERRICONE Luigia Maria ; DOCENTE: Prof.ssa Castellano Bendetta Linda; GENITORI: Dott.ssa Mancuso Katia e sig. Ronchi Alessandro.

Ai sensi delle disposizioni di cui in premessa e del Regolamento d’Istituto, l’Organo di Garanzia rimane in carica fino al prossimo rinnovo del Consiglio d’Istituto ed è presieduto dal Dirigente Scolastico. Nel caso di incompatibilità o di dovere di astensione per la componente docente e/o genitori, si provvederà alla sostituzione con i membri supplenti. **Delibera n.8**

Il decimo punto all’o.d.g. riguarda la **variazione del calendario scolastico.**

La dirigente tenuto conto della proposta in sede di Collegio dei docenti relativa **alla sospensione delle attività didattiche per il giorno 3 Novembre da recuperare il 22 dicembre**, sottopone al consiglio d’istituto tale variazione del calendario scolastico ed anche la sospensione dell’attività amministrativa ed ausiliaria, pertanto la chiusura della scuola **per il 2 novembre**. Il Personale A.T.A. recupererà tale giornata dietro richiesta di un giorno di recupero, ferie o festività soppressa. Il Consiglio di Istituto approva. **Delibera n.9.**

Si passa al decimo punto dell’o.d.g. Visita guidata a Siracusa classi quarte scuola primaria presso Don Milani. Prende la parola l’insegnante La Marca Liliana la quale sottolinea la validità di tale visita prevista per il 31 Ottobre c.m. Durante l’uscita gli alunni avranno la possibilità di vedere alcuni sarcophagi di recente scoperta in una mostra volute dalla fondazione di Bruxelles. Il Consiglio d’istituto approva la visita. **Delibera n.10**

Infine si passa alle comunicazioni inerenti l’autorizzazione dell’utilizzo dei locali delle diverse palestre del nostro Istituto. La dirigente passa in rassegna gli impegni e accordi già presi che riguardano l’utilizzo dei locali delle palestre e fa presente che la palestra del plesso Don Milani prevede l’uso dei locali che vanno dalle 16:00 alle 18:30 per tutti i gironi della settimana; invece la palestra del plesso Cordova è utilizzata dal lunedì al venerdì dalle ore 16:00 alle 19:00 dall’associazione Giannetto Scribani Michele, per cui il martedì e il giovedì 20:30 alle ore 2230 potrà essere usata dall’associazione tiro con l’arco. Purtroppo, la richiesta della sig.ra Lunetta di utilizzo dei locali della palestra del plesso Gianni Rodari, viene recusata per via di problemi logistici . Nello specifico si sottolinea che l’accesso alla palestra non avviene attraverso entrate indipendenti, come per gli altri plessi, ma necessariamente dall’ingresso principale del plesso Gianni Rodari, cosa che necessiterebbe di un bidello o comunque di una sorveglianza appositamente retribuita. Non avendo la scuola tale disponibilità si ritiene difficoltoso

concedere l'utilizzo della palestra. Infine si accoglie la richiesta di comodato d'uso gratuito di un attrezzo ginnico (uno pedana per la cavallina) in possesso del nostro Istituto ,della signora Bice Stella, la quale si impegna a fruire del bene nel rispetto delle condizioni stabilite.

Preso atto delle considerazioni succitate il Consiglio di Istituto **delibera quanto segue Delibera 11: uso della palestra del plesso Cordova per l'associazione tiro con l'arco il martedì e il giovedì 20:30 alle ore 22:30; recusa la richiesta della Signora Lunetta, concede alla signora Bice Stella il comodato d'uso gratuito dell'attrezzo ginnico.**

Esauriti i punti all'O.d.g. la presidente dichiara la seduta sciolta alle h.19:45

Il Segretario

Benedetta Linda Castellano

Il Presidente

Katia Mancuso