

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome Nome NICOSIA ALFONSA RITA  
Indirizzo via F. PARRI 6, 93100 Caltanissetta  
Telefono **3476161439**  
E-mail [alfonsarita.nicosia@istruzione.it](mailto:alfonsarita.nicosia@istruzione.it)  
[aritanicosia@gmail.com](mailto:aritanicosia@gmail.com)  
Nazionalità Italiana  
Luogo e Data di nascita Caltanissetta 03/Aprile/1959  
Codice Fiscale NCSLNS59D43B429A

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **Dall' A.S. 1984/85 – a Tempo Indeterminato**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Ministero della Pubblica Istruzione**
- Tipo di azienda o settore **Scuola Secondaria di I Grado, sede di attuale titolarità I. C. "DON MILANI" (plesso "F. Cordova") di Caltanissetta**
- Tipo di impiego **Docente di lingua Inglese**
- Principali mansioni e responsabilità **Docente di ruolo con anzianità di servizio di anni 32**
- Date (da – a) 1990
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Provveditore agli studi di Caltanissetta**
- Tipo di azienda o settore **Ministero della Pubblica Istruzione**
- Tipo di impiego **Componente di commissione giudicatrice concorso ordinario a cattedre "Lingua Inglese"**
- Principali mansioni e responsabilità **Commissario concorso ordinario a cattedre DM 23/03/90**
- Date (da – a) **Dal 1997 AL 2003**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **HA COLLABORATO A CONTRATTO PER CONTO DI "EF INTERNATIONAL LANGUAGE SCHOOLS B.V." De Boelelaan 28, 1083 HJ Amsterdam, Netherlands**
- Tipo di azienda o settore **ORGANIZZAZIONE LEADER DA 50 ANNI A LIVELLO MONDIALE NEL SETTORE DELLE VACANZE-STUDIO ALL'ESTERO,**
- Tipo di impiego **IN QUALITA' DI "ITALIAN LEADER-TEACHING",**
- Principali mansioni e responsabilità **COORDINATRICE-DOCENTE di INGLESE come lingua straniera, IN NUMEROSI CORSI ESTIVI PRESSO DIVERSI COLLEGE DEL REGNO UNITO**
  1. (a DUBLINO-IRLANDA presso il "Black Rock University College" nel mese di Luglio 1997 ,
  2. a MALVERN in INGHILTERRA presso il College "St. James & The Abbey" nel mese di Luglio 1999 ,

3. a **BEDGEBURY-KENT** presso il "**Bedgebury Park College**" nel mese di Luglio 2000,  
 4. a **TUNBRIDGE WELLS-KENT** presso il "**Beechwood Sacred Heart College**" nel mese di Luglio 2001 ,  
 5. a **LONDRA** presso la "**Farringtons School**" nel mese di Luglio 2002 )  
 6. **E DI MALTA** (presso il "**St. Paul's Bay -Global Village**", nel mese di Luglio 2003).

- Date (da – a) A.S. 2004/2005 – A.S. 2005/2006
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Dirigente scolastico
- Tipo di azienda o settore Scuola Media F. Cordova di Caltanissetta
- Tipo di impiego Docente **Collaboratore del Dirigente Scolastico**
- Principali mansioni e responsabilità Organizzativo-Didattiche
  
- Date (da – a) A.S. 2005/2006 e A.S. 2012/2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Dirigente scolastico
- Tipo di azienda o settore Scuola Media F. Cordova di Caltanissetta
- Tipo di impiego Componente **Comitato di Valutazione** per il servizio dei docenti
- Principali mansioni e responsabilità Valutazione delle Competenze metodologico-didattiche dei docenti in anno di prova
  
- Date (da – a) **2002 - 2003**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Dirigente Scolastico
- Tipo di azienda o settore **Istituto Tecnico Commerciale M. Rapisardi di Caltanissetta**
- Tipo di impiego Prestazione a contratto di diritto privato
- Principali mansioni e responsabilità **DOCENTE di Inglese Turistico, corso I.F.T.S. "Progetto Iter"**
  
- Date (da – a) **Dal 2007 al 2013**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **I.R.E.S. (Istituto di studi e Ricerche Economiche e Sociali), CL (Regione Siciliana)**
- Tipo di azienda o settore **FORMAZIONE Professionale**
- Tipo di impiego Prestazione per contratto di lavoro a progetto
- Principali mansioni e responsabilità **Attività di DOCENZA di lingua Inglese in corsi di formazione professionale per adulti e giovani:**
  1. Titolo del progetto "**FORMAZIONE NEL SOCIALE**"- corso "**OPERATORE SOCIO-ASSISTENZIALE**"  
 Argomenti trattati **corso di Inglese**  
 Ente organizzatore **IRES Istituto di Studi e Ricerche Economiche e Sociali**  
**Anno 2012**  
**Numero ore 50**
  2. Titolo del progetto "**IN-AGGIORNAMENTO**"  
 Argomenti trattati **corsi di Inglese- 1° livello e 2° livello**  
 Ente organizzatore **IRES Istituto di Studi e Ricerche Economiche e Sociali**  
**Anno 2012**  
**Numero ore 100+100**
  3. Titolo del progetto "**FORMAZIONE E INNOVAZIONE**"- IF2011A1010- corso "**OPERATORE**

**PER L'INFANZIA"**

Argomenti trattati **corso di Inglese**

Ente organizzatore **IRES Istituto di Studi e Ricerche Economiche e Sociali**

**Anno 2012**

**Numero ore 25**

4. Titolo del progetto **"FORMAZIONE E INNOVAZIONE"- IF2011A0217-** corso **"Addetto alla Segreteria d'azienda e studi professionali"**

Argomenti trattati **corso di Inglese**

Ente organizzatore **IRES Istituto di Studi e Ricerche Economiche e Sociali**

**Anno 2011**

**Numero ore 50**

5. Titolo del progetto **"FORMAZIONE E INNOVAZIONE"- IF2011A0217-** corso **"Operatore informatico di Segreteria"**

Argomenti trattati **corso di Inglese**

Ente organizzatore **IRES Istituto di Studi e Ricerche Economiche e Sociali**

**Anno 2011**

**Numero ore 50**

6. Titolo del progetto **"DENEb- Percorsi di Apprendimento" IF 2010C0386**

Argomenti trattati **corsi di Inglese- 1° livello e 2° livello**

Ente organizzatore **IRES Istituto di Studi e Ricerche Economiche e Sociali**

**Anno 2010**

**Numero ore 100+100**

7. Titolo del progetto **"ALTAIR-Formazione Sociale" IF 2010B0277-** corso **"Assistente all'infanzia"**

Argomenti trattati **corso di INGLESE**

Ente organizzatore **IRES**

**Anno 2010**

**Numero ore 60**

8. Titolo del progetto **"ALTAIR-Formazione Sociale" IF 2010B0277-** corso **"Operatore Socio Assistenziale"**

Argomenti trattati **corso di INGLESE**

Ente organizzatore **IRES**

**Anno 2010**

**Numero ore 60**

9. Titolo del progetto **"VEGA-Spazio Lavoro"**

**IF 2010A0084-** corso **"Addetto alla Segreteria d'azienda e studi professionali "**

Argomenti trattati **corso di INGLESE**

Ente organizzatore **IRES**

**Anno 2010**

**Numero ore 50**

10. Titolo del progetto **"Lavorare nel sociale" IF2009C0280**

corsi **"Assistente all'Infanzia 1 e 2"**

Argomenti trattati **corsi di INGLESE 1 e 2**

Ente organizzatore **IRES**

**Anno 2009**

**Numero ore 50+50**

11. Titolo del progetto **"Una nuova formazione" IF2009A0119**

corso **" Addetto ai servizi amministrativi di direzione"**

Argomenti trattati **corso di INGLESE**

Ente organizzatore **IRES**

Anno **2009**  
Numero ore **50**

12. Titolo del progetto "IN-AGGIORNAMENTO" IF 2009B0212- corsi "IN-Inglese 1" e "IN-Inglese 2"

Argomenti trattati **corsi di Lingua Inglese 1 e 2**  
Ente organizzatore **IRES Istituto di Studi e Ricerche Economiche e Sociali**

Anno **2009**  
Numero ore **100+100**

13. Titolo del progetto **In- Aggiornamento IF2008B0212**  
Argomenti trattati **INGLESE I livello e INGLESE II LIVELLO**  
Ente organizzatore **IRES**

Anno **2008**  
Numero ore **100+100**

14. Titolo del progetto "Lavorare nel sociale" IF2008C0280  
corsi "Assistente agli anziani" e "Assistente ai disabili"  
Argomenti trattati **corsi di INGLESE**

Ente organizzatore **IRES**  
Anno **2008**  
Numero ore **50+50**

15. Titolo del progetto "Una Nuova Formazione" IF2008A0119  
corso "Assistente Amministrativo alla Direzione"

Argomenti trattati **corso di INGLESE**  
Ente organizzatore **IRES**

Anno **2008**  
Numero ore **50**

16. Titolo del progetto "MENTIS"  
corso "Assistente all'infanzia"  
Argomenti trattati **corso di INGLESE**  
Ente organizzatore **IRES**

Anno **2007**  
Numero ore **70**

17. Titolo del progetto "MENTIS"  
corso "Tecnico per le attività turistiche"  
Argomenti trattati **corso di INGLESE**

Ente organizzatore **IRES**  
Anno **2007**  
Numero ore **70**

18. Titolo del progetto "MENTIS"  
corso "Tecnico per le attività turistiche"  
Argomenti trattati **corso di FRANCESE**

Ente organizzatore **IRES**  
Anno **2007**  
Numero ore **70**

Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

**A.S. 2008/2009**

Dirigente Scolastico

*Scuola Secondaria di I gr. "F. Cordova" di Caltanissetta*

**Docente esperto formatore**

**N° 2 incarichi di DOCENZA in moduli di lingua Inglese nell'ambito del progetto PON e utilizzo della piattaforma del MIUR**

- Date (da – a)  
 • Nome e indirizzo del datore di lavoro  
 • Tipo di azienda o settore  
 • Tipo di impiego  
 • Principali mansioni e responsabilità
- A.S. 2011/2012  
 Dirigente Scolastico  
*Scuola Secondaria di I gr. "F. Cordova" di Caltanissetta*  
**Tutor**  
 N° 1 incarico di TUTOR in modulo di **lingua Inglese** nell'ambito del progetto **PON** e utilizzo della piattaforma del **MIUR**
- Date (da – a)  
 • Nome e indirizzo del datore di lavoro  
 • Tipo di azienda o settore  
 • Tipo di impiego  
 • Principali mansioni e responsabilità
- A.S. 2013/2014  
 Dirigente Scolastico  
*Scuola Secondaria di I gr. "F. Cordova" di Caltanissetta*  
**Tutor**  
 N° 1 incarico di TUTOR in modulo di **lingua Inglese** nell'ambito del progetto **PON** e utilizzo della piattaforma del **MIUR**
- Date (da – a)  
 • Nome e indirizzo del datore di lavoro  
 • Tipo di azienda o settore  
 • Tipo di impiego  
 • Principali mansioni e responsabilità
- 2012  
 Dirigente Scolastico  
*Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "Luigi Russo" di Caltanissetta*  
**Docente esperto formatore**  
 N° 1 incarico di DOCENZA in modulo di **lingua Inglese** nell'ambito del progetto **PON** obiettivo 1 G-1-FSE-2011-365 "Improve your English by..." e utilizzo della piattaforma del **MIUR**
- Date (da – a)  
 • Nome e indirizzo del datore di lavoro  
 • Tipo di azienda o settore  
 • Tipo di impiego  
 • Principali mansioni e responsabilità
- 2012  
 MIUR- ANSAS-USR Sicilia  
*Formazione ANSAS*  
**Formatore-tutor**  
 incarico di **FORMATORE di lingua Inglese** nell'ambito del **Piano nazionale di formazione per lo sviluppo delle competenze linguistico-comunicative e metodologico-didattiche in Lingua Inglese dei docenti di scuola primaria**, con utilizzo della piattaforma del **MIUR-ANSAS-INDIRE**
- Date (da – a)  
 • Nome e indirizzo del datore di lavoro  
 • Tipo di azienda o settore  
 • Tipo di impiego  
 • Principali mansioni e responsabilità
- Dal 2001 al 2003*  
 Dirigente Scolastico  
*Istituto Tecnico Industriale S. Mottura di Caltanissetta*  
 Prestazione a contratto d'opera  
**Corsi di lingua Inglese per adulti**
- Date (da – a)  
 • Nome e indirizzo del datore di lavoro  
 • Tipo di azienda o settore
- A.S. 2000/2001  
 Dirigente Scolastico  
*Scuola Media F. Cordova di Caltanissetta*

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

#### Docente responsabile di Progetto multimediale

Concorso scolastico multimediale internazionale sul tema: "Languages and Europe"

(vincitore del 2° premio per il CD-

Rom dal titolo "Welcome to a

virtual London sightseeing")

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

A.S. 2001/2002

Dirigente Scolastico

*Scuola Media F. Cordova di Caltanissetta*

Docente responsabile

*Promozione e coordinamento di progetti europei transnazionali*

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

AA.SS. 1999/2000, 2000/2001, 2001/2002, 2011/2012, 2013/2014

Dirigente Scolastico

*Scuola Media F. Cordova di Caltanissetta*

Docente responsabile della certificazione esterna - TRINITY

Organizzazione degli Esami "Trinity" nella scuola

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

1999/2000, 2000/2001, 2001/2002

Dirigente Scolastico

*Scuola Media F. Cordova di Caltanissetta*

Docente responsabile del **Progetto Lingue 2000**

Progettazione, Coordinamento e Docenza nell'ambito del "Progetto Lingue 2000"

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

A.S. 1999/2000

Dirigente Scolastico

*Scuola Media F. Cordova di Caltanissetta*

**Funzione Obiettivo** area 1 – gestione del P.O.F.

Docente coordinatore del Piano dell'Offerta Formativa della scuola

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

2012

Salvatore **Sciascia** EDITORE- Fondazione culturale MANDRALISCA

*LIBRO fotografico di Angelo Pitrone con testo di Matteo Collura: "CEFALU"*

Traduttrice

Traduzione in INGLESE del testo di Matteo Collura

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

1973 – 1978

Liceo Scientifico "Alessandro Volta" di Caltanissetta

Italiano, Matematica, Fisica, Lingua Straniera, Scienze, Filosofia etc.

Diploma di Maturità Scientifica

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  - Date (da – a) 1978 – 1982
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Facoltà di Lettere e Filosofia di Palermo
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Lingue e letterature straniere moderne- Inglese quadriennale e Francese biennale**
  - Qualifica conseguita **Laurea in lingue e letterature straniere moderne (Inglese)**
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) **110 su 110 e lode**
- Date (da – a) 1983
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **N° 2 CONCORSI ORDINARI A CATTEDRA PER ESAMI E TITOLI BANDITI CON D.S.S.R.- SICILIA 30/10/ 82**
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Insegnamento di LINGUA INGLESE e LINGUA FRANCESE**
  - Qualifica conseguita **Vincitrice di cattedra e conseguimento delle IDONEITA' e ABILITAZIONI per l'insegnamento delle LINGUE: INGLESE (Cl. Conc. A 345) e FRANCESE (Cl. Conc. A 245)**
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 5° posto in graduatoria degli idonei di LINGUA INGLESE con punti 81/100  
15° posto in graduatoria degli idonei di LINGUA FRANCESE con punti 74/100
- Date (da – a) 1990
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione PARTECIPAZIONE A ESAMI INDETTI CON O.M. n° 395 DEL 18/11/89.
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Insegnamento di LINGUA E CIVILTA' INGLESE nella scuola superiore
  - Qualifica conseguita **consegue L'ABILITAZIONE PER LA CLASSE DI CONCORSO A 346- LINGUE E CIVILTA' STRANIERE-INGLESE**
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) dal 27-04-1987 al 12-09-1987
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione I.R.R.S.A.E. Sicilia
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Didattica della lingua Inglese
  - Qualifica conseguita **ATTESTATO di Aggiornamento in servizio corso P.S.L.S. (Progetto Speciale Lingue Straniere)**
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Livello II
- Date (da – a) 1991 n° 42 ore
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione I.R.R.S.A.E. Sicilia
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Didattica della lingua Inglese
  - Qualifica conseguita **ATTESTATO di Aggiornamento in servizio corso P.S.L.S. (Progetto Speciale Lingue Straniere)**
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Livello II
- Date (da – a) Dal 1987 al 2003 n° 12 giornate formative
  - Nome e tipo di istituto di istruzione British Council e M.P.I.

<ul style="list-style-type: none"> <li>o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<p>Didattica della lingua Inglese</p> <p>N° 6 ATTESTATI di Aggiornamento e Formazione Scuola Secondaria I e II grado</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<p>2009 n° 7 ore e 30 min.</p> <p>UCLES (University of Cambridge ESOL examinations)- Oxford National Conference</p> <p>Apply New Technologies</p> <p>ATTESTATO del corso per l'aggiornamento degli insegnanti di Lingua Inglese</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<p>AA.SS. 1996/1997 e 1997/98 n° 69 ore</p> <p>Autorizzato da Provveditorato agli studi di CL, Sc.Elem. "S. PETRONILLA", CL</p> <p>La continuità educativo-didattica nel processo di insegnamento-apprendimento delle lingue straniere nella scuola dell'obbligo (curricolo verticale)</p> <p>ATTESTATO di Formazione basata sulla <b>ricerca-azione</b></p> <p>Formazione in servizio</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<p>AA.SS.2002/2003 e 2003/2004 n° 105 ore</p> <p>Ufficio scolastico regionale- Sicilia</p> <p><b>TIC</b> (Tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione)</p> <p><b>ATTESTATO di Formazione su informatica di base</b></p> <p>Percorso A</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<p>A.S. 2006/2007 n°32 ore</p> <p>MIUR</p> <p>Formazione: alfabetizzazione di base sulle Nuove Tecnologie didattiche</p> <p><b>ATTESTATO di Competenze: Utilizzazione delle Nuove Tecnologie didattiche</b></p> <p>intermedio</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<p>A.S. 2006/2007 n°32 ore</p> <p>MIUR</p> <p>Formazione su <b>Software didattico</b> (fruizione)</p> <p><b>ATTESTATO di Competenze: Utilizzazione di Software didattico disciplinare e trasversale</b></p> <p>intermedio</p>



- Date (da – a) A.S.2009/2010 n° 24 ore
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione MIUR, ANSAS
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Supporto all'attività didattica (fase II) nell'ambito del Piano di diffusione delle Lavagne Interattive Multimediali
  - Qualifica conseguita **ATTESTATO per la fase di Supporto all'attività didattica sull'uso delle LIM**
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) intermedio
  
- Date (da – a) 2012 n° 30 ore
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione PON- obiettivo D. Azione 1
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Interventi formativi ai docenti sulle nuove tecnologie della comunicazione (utilizzo della LIM, utilizzo attivo e creativo delle nuove tecnologie e della rete)
  - Qualifica conseguita **ATTESTATO del corso: Competenze Digitali Europee\_2**
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) avanzato
  
- Date (da – a) 20-12-2012
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Assodolab**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Superamento di 30/30 TEST relativi alla conoscenza e competenza sulla LIM (Lavagna Interattiva Multimediale)
  - Qualifica conseguita **CERTIFICATO LIM**, votazione 10/10
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Livello 1- LIM basic
  
- Date (da – a) A.S. 2010-2011 n° 2 giornate formative (16 ore)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione LICEO SCIENTIFICO STAT. "A. VOLTA"- CALTANISSETTA- INVALSI (nell'ambito del PON 2007-2013, Ob. B.az. 3)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Valutazione nei processi di apprendimento (OCSE-PISA, INVALSI)
  - Qualifica conseguita **ATTESTATO di Formazione sulla Valutazione nei processi di apprendimento**
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Intervento di tipo A
  
- Date (da – a) A.S. 2010-2011 n° 1 giornata formativa (8 ore)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione LICEO SCIENTIFICO STAT. "A. VOLTA"- CALTANISSETTA- INVALSI (nell'ambito del PON 2007-2013, Ob. B.az. 3)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Valutazione nei processi di apprendimento (OCSE-PISA, INVALSI)
  - Qualifica conseguita **ATTESTATO di Formazione sulla Valutazione nei processi di apprendimento**
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Intervento di tipo A
  
- Date (da – a) A.S. 2011-2012 n° 2 giornate formative (16 ore)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione LICEO SCIENTIFICO STAT. "A. VOLTA"- CALTANISSETTA- INVALSI (nell'ambito del PON 2007-2013, Ob. B.az. 3)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Valutazione nei processi di apprendimento (OCSE-PISA, INVALSI)
  - Qualifica conseguita **ATTESTATO di Formazione sulla Valutazione nei processi di apprendimento**
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Intervento di tipo A

nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) 2006 n° 3 giornate formative (16 ore)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione I.R.R.E. Sicilia
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio La **funzione tutoriale**
- Qualifica conseguita **ATTESTATO di Aggiornamento e Formazione in servizio sulla funzione del Docente Tutor, referente della Valutazione e dell'Orientamento degli alunni**

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI.

Madrelingua

Italiano

PRIMA LINGUA STRANIERA  
SECONDA LINGUA STRANIERA

**Inglese**, livello avanzato di lettura, scrittura, comprensione ed espressione orale

**Francese**, livello avanzato di lettura, scrittura, comprensione ed espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

QUALIFICATA ESPERIENZA COME "**LEADER-TEACHING**",  
**COORDINATRICE-DOCENTE DI INGLESE COME LINGUA STRANIERA, IN CORSI ESTIVI DI VACANZE - STUDIO NEL REGNO UNITO E A MALTA PER CONTO DI EF INTERNATIONAL LANGUAGE SCHOOLS B.V.**, ESPERIENZA QUALIFICANTE ED ENTUSIASMANTE CHE HA PERMESSO UN CONFRONTO CONTINUO E PROFICUO CON UN'UTENZA DI GIOVANI DAI 12 AI 19 ANNI E CHE HA RICHIESTO **COMPETENZA, DINAMISMO, APERTURA MENTALE E ADATTABILITÀ** AI VARI ASPETTI ED ESIGENZE DI UN CORSO DI LINGUE ALL'ESTERO.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ottime capacità di organizzazione e coordinamento in ambito professionale e nell'ambito del volontariato.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

**USA QUOTIDIANAMENTE IL COMPUTER, la LIM (LAVAGNA INTERATTIVA MULTIMEDIALE) e INTERNET come STRUMENTI DI LAVORO E DIDATTICI (LIVELLO INTERMEDIO).**

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

canto, disegno, sport

PATENTE O PATENTI

Patente B

ALLEGATI

La sottoscritta è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, la sottoscritta autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

Caltanissetta, 01/09/2016

NOME E COGNOME (FIRMA)

( Alfonsa Rita Nicosia )

---