

VERBALE N° 3 CONSIGLIO DI ISTITUTO

Il giorno 3 del mese di maggio dell'anno 2021, alle ore 16,30, si riunisce in videoconferenza, nel rispetto di quanto stabilito dal DPCM del 19/03/2020 per il contenimento del contagio da COVID-19, il Consiglio d'Istituto per discutere e deliberare in merito al seguente Ordine del Gorno:

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Modifiche al Programma Annuale E.F. 2020;
3. Rendiconto Anticipazione Fondo Minute Spese DSGA E.F. 2020;
4. Approvazione Conto Consuntivo E.F. 2020;
5. Modifiche Programma Annuale E.F. 2021;
6. Criteri formazione classi;
7. Chiusura prefestivi A.S. 2020/2021;
8. Comunicazioni.

Risultano presenti:

COMPONENTE GENITORI	COMPONENTE DOCENTI	COMPONENTE PERS. A.T.A.	COMPONENTE DI DIRITTO
Notarstefano Danilo A. Giambarresi Vincenzo Gibilaro Calogero Davide Nicoletti Vincenzo R.G. Sardo Marcella Spadaro Francesco	Castronovo Maria G. Comparato Roberta Contino Francesco M.G. Cosentino Biagia Dinatale Rosalba Iacopelli Provvidenza R.		D.S. Prof. Diblio Antonio C.

Risultano assenti :

COMPONENTE GENITORI	COMPONENTE DOCENTI	COMPONENTE PERS. A.T.A.	COMPONENTE DI DIRITTO
Barone Laura Franzone Giuseppe	Castellano Benedetta Linda Spinelli Domenica Elena	Lopiano Antonella Passeo Michelina	

Partecipa all'incontro anche il D.S.G.A. Stefania Curatolo.

Il Presidente, constatato il numero dei presenti, dichiara valida la seduta.

Si passa alla discussione del primo punto all'O.d.G. :

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;

Prende la parola il Presidente il quale comunica che sono in approvazione i due verbali delle sedute del 19/01/2021 e del 19/04/2021. Avendone tutti ricevuto copia, chiede se ci sono osservazioni.

Interviene l'Avv. Nicoletti sul secondo verbale in quanto chiede che venga espressamente inserita la richiesta, con la confermata disponibilità del Dirigente, a fare svolgere la ricreazione e l'attività motoria all'aperto quando il tempo lo consenta in quanto è stata una richiesta specifica dei genitori. Si inserisce la specifica e si passa all'approvazione di entrambi i verbali.

I verbali vengono approvati all'unanimità con le modifiche apportate.

Si passa alla discussione del secondo punto all'O.d.G. :

2. Modifiche al Programma Annuale E.F. 2020;

Il Presidente dà la parola al DSGA Stefania Curatolo la quale spiega quali sono i documenti nei quali è composto il bilancio della scuola. All'inizio di ogni anno vengono fissati gli importi che vanno messi in preventivo. Successivamente viene verificato il consuntivo. In caso di variazioni vengono approvate le variazioni. Inoltre la scuola deve rendicontare mensilmente le spese sostenute, come verifica che le somme messe a disposizione vengano realmente spese per le voci alle quali sono destinate.

Successivamente descrive nel dettaglio i documenti facenti parte del bilancio della scuola e che tutti i componenti del C.d.I. hanno già ricevuto via mail unitamente alla convocazione. Tali documenti sono allegati al presente verbale del quale fanno parte integrante.

Il DSGA chiede se è il caso di continuare alla descrizione puntuale dei documenti. Il Presidente chiede eventuali osservazioni da parte dei componenti della Giunta Esecutiva, che hanno già avuto modo di esaminare gli stessi documenti. Sia il sig. Giambarresi che il sig. Nicoletti affermano di non avere nulla da segnalare né osservazioni in merito alla documentazione. Pertanto il Presidente chiede se gli altri componenti del C.d.I. se vogliono intervenire sull'argomento.

L'Avv. Nicoletti chiede se rispetto agli anni scorsi si sono riscontrati differenze significative, anche in funzione dell'emergenza alla quale la scuola ha dovuto far fronte. Sia il DSGA che il Dirigente precisano che le spese eccezionali che sono state affrontate per materiali e strumenti per affrontare il periodo di emergenza sanitaria, sono state effettuate con fondi specifici assegnati dal MIUR. In conclusione la scuola ha avuto il vantaggio di potere rinnovare le strutture (banchi e sedie, devices, ecc.) e le attrezzature (vedi lavasciuga motorizzate).

Il D.S.G.A comunica che a seguito di maggiori accertamenti è necessario provvedere a delle variazioni di entrata e conseguentemente alla distribuzione nelle spese per il Programma Annuale E. F. 2020.

Il Dirigente Scolastico ha provveduto con propria determinazione alle seguenti variazioni di bilancio sia nella parte delle entrate sia nella parte delle spese che modificano il programma 2020 ed esattamente:

Determinazione N. 8 del 31/07/2020

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
05 06	ALTRE ISTITUZIONI VINCOLATI	0,00	1.250,00	1.230,00	2.480,00
08 01 08	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONI DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE DA ALTRE ISTITUZIONI SCOLASTICHE	0,00	0,00	100,00	100,00
				1.330,00	

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
P02 10	20 - AMPLIAMENTO OFFERTA FORMATIVA	3.630,64	862,08	100,00	4.592,72
P04 01	10 - FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO	9.836,88	1.250,00	1.230,00	12.316,88
				1.330,00	

Istituto Comprensivo "Don Lorenzo Milani" – Caltanissetta
Verbale del Consiglio di Istituto n. 3 del 03/05/2021

Determinazione N. 9 del 31/08/2020

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
03 06	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI DALLO STATO	0,00	19.754,32	43.586,87	63.341,19
				43.586,87	

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
A03 03	FONDI D.L. 34 2020 ARTICOLO 231 COMMA 1	0,00	0,00	43.586,87	43.586,87
				43.586,87	

Determinazione N. 10 del 28/09/2020

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
02 01	FONDI SOCIALI EUROPEI (FSE)	17.846,00	0,00	22.117,64	39.963,64
				22.117,64	

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
A03 23	PON "PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO" 10.2.2A-FSEPON- SI-2020-112	0,00	0,00	22.117,64	22.117,64
				22.117,64	

Determinazione N. 11 del 31/10/2020

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
01 02 01	VINCOLATO STATO	175.671,59	7.230,73	-52.138,00	130.764,32
03 01	DOTAZIONE ORDINARIA	0,00	340,00	120,00	460,00
03 06	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI DALLO STATO	0,00	63.341,19	800,00	64.141,19

Istituto Comprensivo "Don Lorenzo Milani" – Caltanissetta
Verbale del Consiglio di Istituto n. 3 del 03/05/2021

05 04	COMUNE VINCOLATI	0,00	4.599,32	0,01	4.599,33
				-51.217,99	

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
A02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	35.854,17	2.304,10	-2.564,43	35.593,84
A03	DIDATTICA	15.793,71	8.680,13	-1.861,99	22.611,85
A06 02	17 - PON 10.1.6A-FSEPON-SI- 2018-43	22.728,00	0,00	-22.728,00	0,00
P01 01	01 - AMBIENTE - SALUTE - STRADALE	4.451,52	-244,00	100,00	4.307,52
P01 05	14 - PNSD PIANO NAZIONALE SCUOLA DIGITALE	0,00	1.000,00	800,00	1.800,00
P02 03	07 - SUCCESSO FORMATIVO	15.021,94	340,00	-3.551,09	11.810,85
P02 08	18 - PON 10.2.5A-FSEPON-SI- 2017-193	29.410,00	0,00	-29.410,00	0,00
P02 10	20 - AMPLIAMENTO OFFERTA FORMATIVA	3.630,64	962,08	7.483,04	12.075,76
P04 01	10 - FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO	9.836,88	2.480,00	514,48	12.831,36
				-51.217,99	

Determinazione N. 12 del 25/11/2020

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
03 01	DOTAZIONE ORDINARIA	0,00	460,00	80,00	540,00
03 06	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI DALLO STATO	0,00	64.141,19	13.717,47	77.858,66
04 01	DOTAZIONE ORDINARIA	20.129,34	4.487,09	13.286,34	37.902,77
05 06	ALTRE ISTITUZIONI VINCOLATI	0,00	2.480,00	1.110,00	3.590,00
06 01	CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE	0,00	1.760,00	3.112,30	4.872,30
06 04	CONTRIBUTI PER VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	46.000,00	0,00	-22.397,00	23.603,00

Istituto Comprensivo "Don Lorenzo Milani" – Caltanissetta
Verbale del Consiglio di Istituto n. 3 del 03/05/2021

06 08	CONTRIBUTI DA IMPRESE NON VINCOLATI	0,00	0,00	6.150,02	6.150,02
06 10	ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE VINCOLATI	0,00	850,00	150,00	1.000,00
				15.209,13	

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
A02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	35.854,17	-260,33	16.750,02	52.343,86
A03	DIDATTICA	15.793,71	6.818,14	6.348,64	28.960,49
A03/04	FONDI ART. 21 DL 137/2020 DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA	0,00	0,00	11.796,20	11.796,20
A06/01	04 - ORIENTAMENTO E CONTINUITA'	6.518,64	890,80	471,27	7.880,71
P02/02	06 - VISITE GUIDATE E VIAGGI D'ISTRUZIONE	46.719,74	2.761,50	-22.397,00	27.084,24
P02/03	07 - SUCCESSO FORMATIVO	15.021,94	-3.211,09	80,00	11.890,85
P02/10	20 - AMPLIAMENTO OFFERTA FORMATIVA	3.630,64	8.445,12	950,00	13.025,76
P04/01	10 - FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO	9.836,88	2.994,48	1.210,00	14.041,36
				15.209,13	

Determinazione N. 13 del 30/11/2020

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce	PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
			0,00	

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
A03	DIDATTICA	15.793,71	13.166,78	-261,21	28.699,28
A03/02	RISORSE EX ART. 120 DL 18/2020	0,00	11.648,49	261,21	11.909,70
				0,00	

Istituto Comprensivo "Don Lorenzo Milani" – Caltanissetta
Verbale del Consiglio di Istituto n. 3 del 03/05/2021

Determinazione N. 14 del 31/12/2020

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
01 02 01	VINCOLATO STATO	175.671,59	-44.907,27	-5.684,21	125.080,11
02 01	FONDI SOCIALI EUROPEI (FSE)	17.846,00	22.117,64	-17.846,00	22.117,64
06 01	CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE	0,00	4.872,30	256,50	5.128,80
06 05	CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA DEGLI ALUNNI	4.500,00	0,00	279,30	4.779,30
06 06	CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA PERSONALE	500,00	0,00	-7,25	492,75
06 08	CONTRIBUTI DA IMPRESE NON VINCOLATI	0,00	6.150,02	1.025,00	7.175,02
				-21.976,66	

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	7.604,86	7.688,94	272,05	15.565,85
A02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	35.854,17	16.489,69	1.010,99	53.354,85
A03	DIDATTICA	15.793,71	12.905,57	136,50	28.835,78
A03 03	FONDI D.L. 34 2020 ARTICOLO 231 COMMA 1	0,00	43.586,87	14,01	43.600,88
P01 01	01 - AMBIENTE - SALUTE - STRADALE	4.451,52	-144,00	409,01	4.716,53
P01 06	17 - PON 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-911	24.087,00	0,00	-5.049,84	19.037,16
P02 03	07 - SUCCESSO FORMATIVO	15.021,94	-3.131,09	-41,00	11.849,85
P02 09	19 - PON 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-634	7.520,74	-6.261,37	-593,37	666,00
P02 10	20 - AMPLIAMENTO OFFERTA FORMATIVA	3.630,64	9.395,12	-289,01	12.736,75
P02 11	21 - PON 10.2.5A-FSEPON-SI-2019-206	17.846,00	0,00	-17.846,00	0,00
				-21.976,66	

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTO l'art. 10 commi 3 e 6 del D. I. N. 129 del 28/08/2018;
VISTE le Modifiche al Programma Annuale 2020 sopra riportate

DELIBERA (n. 1)

all'unanimità, le modifiche al Programma Annuale E.F. 2020.

Si passa alla discussione del terzo punto all'O.d.G. :

3. Rendiconto Anticipazione Fondo Minute Spese DSGA E.F. 2020;

Il Presidente dà la parola al DSGA, la quale precisa che il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi è l'unico soggetto che può disporre di una somma in contanti per le spese minute che possono essere acquistate con semplice scontrino fiscale. Si tratta di piccoli acquisti registrati su apposito registro, controfirmato da chi effettua l'acquisto.

La stessa DSGA elenca le spese sostenute per l'E. F. 2020 per l'ammontare di €. 1,00, è stata emessa la Reversale N. 55 del 14/12/2020 di €. 349,00 per la restituzione delle somme rimaste inutilizzate, per un totale di €. 350,00. Si tratta di spese che riguardano minuterie regolate in contanti dietro presentazione di scontrino fiscale, il cui riepilogo, distinto per Aggregato di Spesa di competenza risulta essere il seguente:

- A01 – Funzionamento generale e decoro della scuola	€. 1,00

Totale Spese	€. 1,00
- Reversale N. 55 del 14/12/2020	€. 349,00

TOTALE Fondo Minute Spese E. F. 2020	€. 350,00

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTE l'elenco delle minute spese sostenute per l'e. f. 2020

DELIBERA (n. 2)

all'unanimità, l'approvazione della rendicontazione del Fondo Minute Spese

Si passa alla discussione del quarto punto all'O.d.G. :

4. Approvazione Conto Consuntivo E.F. 2020;

Il Presidente dà la parola al D.S.G.A. che descrive da quali modelli è composto il Conto Consuntivo, i contenuti e le specifiche e illustra ai presenti il modello H recante il Conto Consuntivo 2020, completo di tutti gli allegati previsti e suddiviso in Entrate e Spese che illustrano la contabilità dei progetti, la situazione amministrativa, l'estratto conto bancario, la situazione patrimoniale (debiti e crediti o residui passivi e residui attivi), le spese per i pagamenti al personale, il riepilogo per tipologia di spesa, la relazione del DS.

Successivamente il DSGA chiede se il DS volesse leggere la propria relazione allegata al Consuntivo. Il DS invita il DSGA a provvedere lei stessa a darne lettura con gli eventuali chiarimenti. Al termine della lettura chiede se qualcuno dei presenti desidera avere qualche chiarimento.

Istituto Comprensivo "Don Lorenzo Milani" – Caltanissetta
Verbale del Consiglio di Istituto n. 3 del 03/05/2021

Il Presidente, verificata la mancanza di richieste, invita il DSGA a descrivere le voci del consuntivo.

Il Conto Consuntivo presenta le seguenti risultanze:

ENTRATE

Aggr.	Descrizione	Programmazio ne definitiva	Somme accertate	Differenza in + o -
01	Avanzo di amministrazione	184.784,30	/	184.784,30
02	Finanziamento dall'Unione Europea	35.117,64	35.117,64	/
03	Finanziamento dallo Stato	78.398,66	78.398,66	/
04	Finanziamento dalla Regione	40.402,77	40.402,77	/
05	Finanziamento Enti o altri	8.189,33	8.189,33	/
06	Contributi da privati	43.578,87	43.578,87	/
07	Proventi da Gestione Economiche	/	/	/
08	Rimborsi e restituzione di somme	2.108,50	2.108,50	/
09	Alienazione di beni materiali	/	/	/
10	Alienazione di beni immateriali	/	/	/
11	Sponsor e utilizzo locali	1.100,00	1.100,00	/
12	Altre entrate	0,06	0,06	/
13	Mutui	/	/	/
Totale entrate		393.680,13	208.895,83	184.784,30
Disavanzo di competenza			/	
Totale a Pareggio			208.895,83	

SPESE

Aggr.	Descrizione	Programmazio e Definitiva	Somme impegnate	Differenza in + o -
A	Attività	197.561,61	98.043,91	99.517,70
P	Progetti	117.572,85	68.763,91	48.808,94
G	Gestioni economiche	/	/	/
R	Fondo di riserva	1.000,06	/	1.000,06
D	Disavanzo di amministrazione			
Totale spese		316.134,52	166.807,82	149.326,70
Avanzo di competenza			42.088,01	
Totale a pareggio			208.895,83	

Il Conto Consuntivo 2020 è stato predisposto in data 15/03/2021 giusta Determina Dirigenziale N. 29 del 15/03/2021. Il D.S.G.A. legge la Relazione Illustrativa per l'andamento della gestione dell'istituzione scolastica. I membri della Giunta prendono visione dei documenti. Il D.S.G.A. spiega ai presenti le varie voci che vengono menzionate dai consiglieri dando le opportune motivazioni. A questo punto si dà lettura del verbale relativo al parere positivo del Collegio dei Revisori dei Conti N. 01/2021 del 13/04/2021.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTO il Conto Consuntivo predisposto dal D.S.G.A.;

VISTO il parere positivo del Collegio dei Revisori dei Conti

VISTO l'art. 23 comma 2 del D. I. 28/08/2018 N. 129

DELIBERA (n. 3)

all'unanimità, l'approvazione del Conto Consuntivo e.f. 2020.

Si passa alla discussione del quinto punto all'O.d.G. :

5. Modifiche Programma Annuale E.F. 2021;

Il Presidente ricordando che il Programma Annuale E. F. 2021 è stato il primo atto approvato da questo CdI nella riunione di insediamento dà nuovamente la parola al DSGA.

Il DSGA descrive le singole voci contenute nella proposta di modifica del Programma Annuale 2021. Illustra anche la variazione intervenuta solo ieri e trasmessa tempestivamente ai componenti del C.d.I. e precisamente:

Determinazione N. 1 del 28/02/2021

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
03 01	Dotazione ordinaria	0,00	0,00	400,00	400,00
05 06	Altre istituzioni vincolati	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00
12 02	Interessi attivi da Banca d'Italia	0,00	0,00	0,02	0,02
				1.400,02	

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
P01 05	14 - PNSD piano nazionale scuola digitale	1.800,00	0,00	1.000,00	2.800,00
P02 03	07 - successo formativo	11.890,85	0,00	400,00	12.290,85
R98	Fondo di riserva	1.000,00	0,00	0,02	1.000,02
				1.400,02	

Determinazione N. 2 del 31/03/2021

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
04 01	Dotazione ordinaria	19.759,33	0,00	4.430,85	24.190,18
05 06	Altre istituzioni vincolati	0,00	1.000,00	648,64	1.648,64
				5.079,49	

Istituto Comprensivo "Don Lorenzo Milani" – Caltanissetta
Verbale del Consiglio di Istituto n. 3 del 03/05/2021

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
A02	Funzionamento amministrativo	49.062,82	0,00	2.430,85	51.493,67
A03	Didattica	35.950,72	0,00	2.000,00	37.950,72
P02/05	12 - istruzione domiciliare	1.392,42	0,00	278,64	1.671,06
P04/01	10 - formazione e aggiornamento	13.381,81	0,00	370,00	13.751,81
				5.079,49	

Determinazione N. 3 del 09/04/2021

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
03 06 01	“Programma operativo complementare competenze e ambienti per l’apprendimento (POC)”	0,00	0,00	25.410,00	25.410,00
				25.410,00	

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
P02/12	23 - PON 10.2.2A-FDRPOC-SI-2020-24	0,00	0,00	25.410,00	25.410,00
				25.410,00	

Determinazione N. 4 del 30/04/2021

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
01 01 01	non vincolato altro	69.936,40	0,00	-7.899,91	62.036,49
01 02 01	vincolato stato	170.874,45	0,00	-27.664,95	143.209,50
01 02 02	vincolato altro	29.277,46	0,00	-7.651,14	21.626,32
				-43.216,00	

Istituto Comprensivo "Don Lorenzo Milani" – Caltanissetta
 Verbale del Consiglio di Istituto n. 3 del 03/05/2021

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
A01	Funzionamento generale e decoro della scuola	12.501,74	0,00	-3.597,99	8.903,75
A02	Funzionamento amministrativo	49.062,82	2.430,85	-6.958,42	44.535,25
A03	didattica	35.950,72	2.000,00	-4.582,63	33.368,09
A03/02	Risorse ex art. 120 dl 18/2020	223,19	0,00	33,01	256,20
A03/03	Fondi d.l. 34 2020 articolo 231 comma 1	1.404,07	0,00	-1.404,07	0,00
P01/01	01 - ambiente - salute - stradale	4.241,52	0,00	-34,00	4.207,52
P01/02	02 - sport	1.850,27	0,00	-663,87	1.186,40
P01/04	08 - lingua straniera	3.111,34	0,00	-1.000,00	2.111,34
P01/06	17 - pon 10.2.2a-fsepon-si-2018-911	23.555,45	0,00	-22.784,65	770,80
P02/02	06 - visite guidate e viaggi d'istruzione	3.088,24	0,00	-89,00	2.999,24
P02/03	07 - successo formativo	11.890,85	400,00	-371,00	11.919,85
P02/09	19 - pon 10.2.2a-fsepon-si-2018-634	1.259,37	0,00	-593,37	666,00
P02/10	20 - ampliamento offerta formativa	2.594,16	0,00	-289,01	2.305,15
P04/01	10 - formazione e aggiornamento	13.381,81	370,00	-116,73	13.635,08
P04/04	Risorse ex art. 120 dl 18/2020 quota c	764,27	0,00	-764,27	0,00
				-43.216,00	

Al termine della descrizione il DSGA chiede se qualcuno dei presenti richieda qualche chiarimento

Interviene Gibilaro il quale vuole proporre l'apertura di uno sportello di ascolto con uno psicologo dell'anno scolastico 2021/2022, a disposizione di insegnanti, genitori e alunni. Chiede pertanto se sia necessaria una voce specifica e una variazione di bilancio.

Il Presidente chiede al DS di intervenire in merito. Il DS precisa che non è necessaria alcuna specifica voce in bilancio, tuttavia quest'anno era stato attivato uno sportello analogo ma poiché l'anno scolastico è stato completato con la didattica a distanza è stato un fallimento. I contatti sono avvenuti via web non dando il risultato che era atteso al momento dell'avvio dell'attività. In conclusione non vede alcun problema all'istituzione di uno sportello di ascolto come proposto.

Il Presidente chiede se qualcuno vuole intervenire in merito alle quattro modifiche al Programma Annuale E.F. 2021 presentate dal DSGA. Non si registrano interventi, pertanto

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTO l'art. 10 comma 3 del D. I. N. 129 del 28/08/2018;
VISTE le Modifiche al Programma Annuale 2021 sopra riportate;

DELIBERA (n. 4)

all'unanimità le modifiche indicate.

Si passa alla discussione del sesto punto all'O.d.G. :

6. Criteri formazione classi;

Il Presidente dà la parola al DS. Il punto in discussione è stato inserito all'O.d.G. non per risolvere il problema adesso ma per cominciare ad affrontare alcuni punti complessi che dovremo affrontare all'inizio del prossimo anno scolastico. Si riferisce in particolare allo sdoppiamento che è stato fatto per due classi, una alla primaria e una alla secondaria, autorizzato a causa delle regole del necessario distanziamento per ridurre l'affollamento delle classi in funzione del numero di alunni. Alla scuola secondaria è stata divisa una sezione che contava ventotto alunni. Tuttavia in queste classi sono stati inseriti alunni provenienti da altre scuole nel corso dell'anno scolastico. Sarà un problema all'inizio del prossimo anno dovere riunire le due classi, dove è anche presente un alunno disabile, se non dovesse essere confermata la possibilità di sdoppiamento con conseguente dotazione di organico. Contattato il Dirigente dell'USR, questi ha consigliato di attendere eventuali disposizioni.

Alle ore 18:10 il Presidente lascia la riunione per impegni personali. La conduzione della riunione passa al Vice Presidente del CdI, Avv. Nicoletti.

Analogo problema si pone per la scuola primaria nella quale le richieste per il tempo pieno sono superiori al numero massimo di alunni che è possibile ammettere. Non sarà facile invitare alcuni genitori a spostare i propri figli dalla classe a tempo pieno a quella a tempo normale. Contestualmente il DS pretenderà che chi richiede il tempo pieno, ne rispetti gli orari in quanto chi sceglie la sezione a tempo pieno e abitualmente preleva il proprio figlio in anticipo, toglie spazio ad altri alunni.

Il Vice Presidente ritiene che l'unico criterio ammissibile per una selezione è quella del sorteggio. Chiede se qualcuno vuole intervenire in merito.

Interviene Gibilaro che propone la selezione in ordine di presentazione della domanda.

Il DS controbatte che non è possibile farlo a posteriori e con il sistema di iscrizione attualmente in uso. Le domande di iscrizione sono state presentate on line e tutti hanno avuto tempo fino alla scadenza. La selezione per data di arrivo della domanda darebbe adito ad una serie di ricorsi.

La collega Castronovo propone una selezione in base al reddito, sulla base dell'ISEE. Tuttavia il DS ritiene che spesso le dichiarazioni ISEE non siano attendibili.

Interviene Sardo che propone il sorteggio effettuato alla presenza di tutti i genitori in quanto, per esperienza personale, quando è stato proposto ai genitori di organizzarsi per lo sdoppiamento della classe, all'inizio di quest'anno scolastico, la situazione è degenerata senza arrivare ad una soluzione.

Il DS espone alcune sue esperienze degli scorsi anni sottolineando l'efficacia del sorteggio.

Il DSGA espone i criteri già adottati dalla nostra scuola per l'iscrizione alla scuola dell'infanzia.

L'insegnante Castronovo propone l'istituzione di una commissione per la formazione delle classi, in modo da avere gruppi omogenei.

Il DS conferma che i criteri per la formazione di gruppi eterogenei esistono già ed approvati dal Collegio dei Docenti. e sono applicati. Tali criteri vengono applicati proprio dalle commissioni per la formazione delle classi, ma non era previsto che lo scorso anno si dovesse provvedere allo sdoppiamento delle classi.

Il sig. Gibilaro chiede al DS se è stata già avanzata la richiesta di due sezioni a tempo pieno per la scuola primaria.

Il DS, supportato dal DSGA, dichiara che non è ancora possibile avanzare la richiesta in quanto potrà essere inoltrata dopo l'assegnazione dell'organico di fatto. Ritiene che i locali della nostra scuola, specie per l'attività della mensa, abbiano i requisiti per gestire due sezioni a tempo pieno. Rimane il problema della gestione di un numero maggiore di alunni nell'attuale situazione di rischio di contagio.

Il Vice Presidente propone di aggiornare l'argomento al momento in cui si potrà avere già l'orientamento dell'USR sulla questione.

Il Sig. Gibilaro chiede se alla Scuola "F. Cordova" sia possibile ricavare ulteriori spazi per potere garantire un'ulteriore classe numerosa, magari utilizzando l'aula magna.

Il DS ritiene che sia difficile trovare ulteriori spazi adeguati, dovendo anche rispettare le normali regole di sicurezza.

Il Sig. Gibilaro chiede se, come fatto in quest'anno scolastico, sia possibile unificare alcuni locali, chiedendo l'intervento del Comune.

Interviene il prof. Contino, anche in qualità di RSPP della scuola, spiegando che alcuni interventi di edilizia leggera, eseguiti dal Comune, sono stati realizzati grazie alla disponibilità da parte dell'amministrazione di fondi finalizzati all'adeguamento dei locali scolastici della città, e che, nonostante gli incontri avuti sin dal mese di giugno del 2020, i lavori sono stati eseguiti ad anno scolastico avviato, nel momento in cui il comune ha ottenuto l'erogazione delle somme, con conseguenti disagi per l'attività didattica. In ogni caso si può fare un'ipotesi di fattibilità.

Il Vice Presidente propone di aggiornare l'argomento al momento in cui si potrà avere già l'orientamento dell'USR sulla questione.

I componenti del C.d.I. ne prendono atto.

Si passa alla discussione del settimo punto all'O.d.G. :

7. Chiusura prefestivi A.S. 2020/2021;

Il Vice Presidente dà la parola al DS il quale ribadisce l'uso di chiudere gli uffici nei giorni prefestivi, nei periodi in cui non è prevista attività didattica (24 e 31 Dicembre, 05 Gennaio, giorno del Sabato dei mesi di Luglio e Agosto). I giorni di cui si usufruisce vengono chiesti dai dipendenti come giorni di ferie, festività soppresse o recupero lavoro straordinario. Per il 2021 in realtà i giorni da concedere saranno pochi in quanto alcuni dei giorni prefestivi ricadono di sabato. il Vice Presidente ritiene che sia un criterio di buon senso e mette la proposta ai voti.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

Udita la proposta

DELIBERA (n. 5)

all'unanimità, la chiusura degli uffici durante i prefestivi indicati.

Si passa alla discussione dell'ottavo punto all'O.d.G. :

8. Varie ed eventuali

Il DS non ha nuove informazioni rispetto a quanto discusso nell'ultima riunione.

L'unica comunicazione positiva è la conclusione dell'isolamento fiduciario di una classe della scuola primaria.

In merito a questo caso deve però stigmatizzare il comportamento della stampa locale che ha distorto la notizia dell'insegnante risultata positiva al COVID, diffondendo informazioni senza contattare direttamente la scuola. Alla notizia ha fatto seguito una campagna denigratoria e aggressiva nei confronti dell'insegnante sui social.

Interviene il sig. Giambarresi ribadendo l'opportunità di rispondere formalmente come istituzione scolastica e agire legalmente nei confronti di chi ha scritto e diffamato l'insegnante e la scuola.

Un motivo di orgoglio per la scuola è il risultato conseguito da alcuni alunni alle finali dei Giochi Matematici del Mediterraneo e il primo posto ottenuto nella finale provinciale del "Premio Scuola Digitale".

Non registrandosi ulteriori interventi ed esauriti i punti all'O.d.g., il Vice Presidente dichiara la riunione chiusa alle ore 19,05.

Il Segretario

Prof. Francesco M. G. Contino

Il Vice Presidente

Avv. Vincenzo Nicoletti