

Istituto Comprensivo "Don Lorenzo Milani" - Caltanissetta
Verbale del Consiglio di Istituto n. 13 del 14.03.2019

VERBALE N° 13 CONSIGLIO DI ISTITUTO DEL 14/03/2019

Il giorno 14 del mese di Marzo dell'anno 2019, alle ore 16,30 in seconda convocazione, nei locali del plesso "Don L. Milani" si riunisce il Consiglio d'Istituto per discutere e deliberare in merito al seguente Ordine del Gorno:

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Modifica al Programma Annuale E.F.2018;
3. Rendiconto Anticipazione Fondo Minute Spese DSGA E.F.2018;
4. Costituzione, consistenza massima e limite massimo per ciascuna spesa economale del fondo economale per le minute spese di cui all'art.21 del D.I. 129/2018;
5. Determinazione di criteri e limiti per l'attività concernente lavori, servizi e forniture negoziale del Dirigente Scolastico (art.45, comma 2 del Decreto 129/2018);
6. Variazione Calendario Scolastico.

Risultano presenti:

COMPONENTE GENITORI	COMPONENTE DOCENTI	COMPONENTE PERS. A.T.A.	COMPONENTE DI DIRITTO
Notarstefano Danilo A. Ronchi Alessandro	Asarisi Maria Angela Castellano Benedetta Linda Contino Francesco M.G. Dinatale Rosalba Iacopelli Provvidenza R	Lopiano Antonella Passeo Michelina	D.S. Prof.ssa Perricone Luigia Maria Emilia

È presente inoltre il D.S.G.A. Stefania Curatolo su espresso invito della D.S.

Risultano assenti :

COMPONENTE GENITORI	COMPONENTE DOCENTI	COMPONENTE PERS. A.T.A.	COMPONENTE DI DIRITTO
Barone Laura Diforti Ilenia Franzone Giuseppe Inserra Salvatore Muzzillo Sonia Maria Tumminelli Antonella	Cosentino Biagia Gagliano Anna Maria A. Spinelli Domenica Elena		

Il Presidente, verificata la presenza del numero legale e la correttezza della convocazione, dichiara valida la seduta. Il Presidente precisa che per un errore di trascrizione dell'ordine del giorno rispetto alla minuta predisposta nel secondo punto è stata omessa la dicitura : "approvazione del Programma Annuale E.F. 2019". Si propone, pertanto, la seguente integrazione dell'o.d.g.: "Modifica al Programma Annuale E.F.2018 e approvazione del Programma Annuale E.F. 2019. I presenti approvano all'unanimità la modifica del secondo punto all'Ordine del Giorno Si procede quindi con la discussione degli argomenti all'O.d.G.

Punto 1: Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente

Il Presidente da lettura del verbale della seduta precedente.

Il Consiglio di Istituto delibera all'unanimità l'approvazione del verbale della seduta del 21/02/2019

Delibera N.1

Punto 2: Modifica al Programma Annuale E.F.2018 e approvazione del Programma annuale e.f. 2019;

Istituto Comprensivo "Don Lorenzo Milani" - Caltanissetta
Verbale del Consiglio di Istituto n. 13 del 14.03.2019

Il Presidente da' la parola alla Sig. ra Stefania Curatolo, DSGA dell'Istituto, che illustra le modifiche alle voci del bilancio 2018 già predisposto per l'approvazione con dettaglio delle voci e degli importi erogati da enti, da altri istituti (universitari) o da contributi vari provenienti anche dall'adesione a progetti. Con tali modifiche si chiude il conto consuntivo. Il D.S.G.A, infatti, comunica che a seguito di maggiori accertamenti è necessario provvedere a delle variazioni di entrata e conseguentemente alla distribuzione nelle spese per il Programma Annuale E. F. 2018. Il Dirigente Scolastico ha provveduto con propria determinazione N. 10 del 31/12/2018 alle seguenti variazioni di bilancio sia nella parte delle entrate sia nella parte delle spese che modificano il programma 2018 ed esattamente:

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
02 04	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI	0,00	9.153,76	7.497,99	16.651,75
03 01	DOTAZIONE ORDINARIA	19.049,33	2.632,67	12.611,62	34.293,62
04 05 01	Fondi per finanz. servizi e progetto POF	0,00	17.217,80	9.714,00	26.931,80
04 06 5	Altri Istituti	0,00	1.370,00	1.480,00	2.850,00
05 01 01	Utilizzo locali scolastici	0,00	2.300,00	650,00	2.950,00
05 02 1	Fondi da alunni per viaggi istruzione	46.000,00	26.228,50	1.675,00	73.903,50
05 02 2	Fondi da alunni e personale per assicurazione	5.000,00	0,00	694,55	5.694,55
05 02 5	Fondi da alunni per manifestazione, spettacoli, ecc.	0,00	2.171,00	2.220,00	4.391,00
05 02 6	Fondi da alunni per progetti	0,00	6.575,30	1.230,00	7.805,30
07 04	DIVERSE	0,00	0,00	165,80	165,80
				37.938,96	

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
A01	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE	28.341,06	6.619,39	14.306,17	49.266,62
A02	FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE	15.782,49	2.652,03	980,00	19.414,52
A03	SPESE DI PERSONALE	160,00	222,08	191,04	573,12
A04	SPESE D'INVESTIMENTO	3.076,54	8.451,00	2.775,00	14.302,54
P01	Progetto "AMBIENTE - ALIMENTAZIONE E SALUTE"	5.875,88	-235,88	1.585,80	7.225,80
P04	Progetto "ORIENTAMENTO E CONTINUITA'"	3.518,16	2.205,92	666,95	6.391,03
P06	Progetto "VISITE GUIDATE E VIAGGI D'ISTRUZIONE"	55.660,52	25.433,96	1.675,00	82.769,48
P08	Progetto "LINGUA STRANIERA"	3.051,34	0,00	2.220,00	5.271,34
P10	Progetto "FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO"	2.467,92	1.870,00	2.455,00	6.792,92
P14	"PNSD PIANO NAZIONALE SCUOLA DIGITALE"	0,00	3.154,65	-975,00	2.179,65
P20	Progetto - "AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA"	4.672,95	19.574,30	12.059,00	36.306,25
				37.938,96	

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO l'art. 6 comma 4 del D. M. N. 44 del 01/02/2001;
VISTE la Modifica al Programma Annuale 2018 sopra riportata

Approva all'unanimità la modifica del Programma Annuale 2018.

Delibera N.2

Si passa pertanto ad esaminare il Programma Annuale E.F. 2019, per il quale il Collegio dei Revisori dei Conti ha già espresso parere favorevole come da verbale della seduta del 13/03/2019.

Il Presidente dà la parola al Direttore S.G.A che sottopone al Consiglio di Istituto per l'approvazione il Programma Annuale E. F. 2019 predisposto dal Dirigente Scolastico e dal Direttore S.G.A in data 26/02/2019 ai sensi del Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 e in ottemperanza alla Circolare dell'Ass. Reg. BB. CC. AA. e P.I. Circolare Assessoriale N. 2 del 17 Gennaio 2019 e già proposto dalla G. E. con Verbale N. 5 del 26/02/2019. In data 13/12/2019 il P.A. è stato sottoposto all'approvazione del Collegio dei Revisori dei Conti per il prescritto parere di regolarità contabile favorevole, giusto Verbale N. 01/2019, ed è stato compilato tenendo conto delle direttive del:

- **MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E RICERCA DI CONCERTO CON IL MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE:** "Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018" – Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle Istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 1, comma 143 della L. 13/07/2015, N. 107;
- **ASSESSORATO ALL'ISTRUZIONE E ALLA FORMAZIONE PROFESSIONALE DELLA REGIONE SICILIANA DI CONCERTO CON L'ASSESSORATO REGIONALE DELL'ECONOMIA:** "Decreto Assessoriale n. 7753 del 28 dicembre 2018" - Istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle Istituzioni scolastiche Statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana;
- **MIUR**
Nota Ministeriale Prot. N. 19270 del 28/09/2018 "A.S. 2018/19 –Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2018 – periodo settembre-dicembre 2018 e Comunicazione preventiva del programma Annuale 2019 – periodo gennaio-agosto 2019";
Nota Ministeriale Prot. N. 21617 del 31/10/2018 "Proroga dei termini per la predisposizione e approvazione del Programma Annuale 2019;
Nota Ministeriale Prot. N. 23410 del 22/11/2018 "Precisazioni in merito alla proroga dei termini per la predisposizione e approvazione del Programma Annuale 2019, di cui alla Nota Miur del 31/10/2018, Prot. N. 21617;
Nota Ministeriale Prot. N. 25674 del 20/12/2018 "Nuovo Piano dei conti e nuovi schemi di bilancio delle istituzioni scolastiche;

Nota Ministeriale Prot. N. 74 del 05/01/2019 “Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018”;

Nota Ministeriale Prot. N. 684 del 14/01/2019 “Anno finanziario 2019 – Avviso pubblicazione FAQ sul fondo economale per le minute spese”;

Nota Ministeriale Prot. N. 2348 del 06/02/2019 “Aggiornamento Piano dei conti delle istituzioni scolastiche (Allegato 1, nota Miur Prot. N. 25674 del 20/12/2018)”;

Nota Ministeriale Prot. N. 1939 del 20/02/2019 “PON “Per la Scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014 – 2020. Adeguamento dell’attività negoziale delle istituzioni scolastiche ed educative alla nuova disciplina ed indicazioni operative sulla predisposizione del Programma Annuale per l’esercizio finanziario 2019”;

- **ASSESSORATO PER I BENI CULTURALI, AMBIENTALI E PER LA PUBBLICA ISTRUZIONE DELLA REGIONE SICILIANA E PUBBLICA ISTRUZIONE:**

Circolare Assessoriale N. 24 del 24 Ottobre 2018 - “Programma annuale delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado statali, per l’Es. Fin. 2019”;

Circolare Assessoriale N. 26 del 08 Novembre 2018 - “Programma annuale delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado statali, per l’Es. Fin. 2019. Nota Miur Prot. N.21617 del 31/10/2018 - PROROGA”;

Circolare Assessoriale N. 1 del 16 Gennaio 2019 - “Programma annuale delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado statali, per l’Es. Fin. 2019”;

Circolare Assessoriale N. 2 del 17 Gennaio 2019 - “Programma annuale delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado statali, per l’Es. Fin. 2019”;

Decreto Assessoriale N. 5620 del 18 Luglio 2017 - “Criteri e parametri per il fondo di funzionamento amministrativo e didattico da destinare alle istituzioni scolastiche statali autonome funzionanti in Sicilia”;

- **PTOF dell’Istituzione Scolastica A. S. 2018/2019**

L’Istituto Comprensivo “Don L. Milani” è formato da N. 4 plessi:

1. plesso “Don L. Milani”: sede di scuola primaria e scuola dell’infanzia;
2. plesso di Via Ferdinando I: sede di scuola primaria e scuola dell’infanzia;
3. plesso di Via Aldo Moro: sede di scuola dell’infanzia;
4. plesso “Filippo Cordova”: sede di scuola secondaria di I grado.

• **Per l'anno scolastico 2018/2019, così come comunicato alla Regione Siciliana con Nota Prot. N. 4062/B15 del 25/06/2018, la popolazione scolastica è la seguente:**

alunni scuola primaria n. 547 di cui femmine n. 292 maschi n. 255

alunni diversamente abili della scuola primaria n. 16

alunni scuola dell'infanzia n. 288 di cui femmine n. 150 maschi n. 138

alunni diversamente abili della scuola dell'infanzia n. 3

alunni scuola secondaria di I grado n. 434 di cui femmine n. 212 maschi n. 222

alunni diversamente abili della scuola secondaria di I grado n. 12

• **Per l'anno scolastico 2018/2019 la dotazione organica del personale è la seguente:**

n. 1 Dirigente Scolastico

n. 1 Direttore Servizi Generale ed Amministrativo

n. 45 Insegnanti di scuola primaria;

n. 22 Insegnanti di scuola dell'infanzia;

n. 44 Insegnanti di scuola secondaria di I grado;

n. 7 Assistenti amministrativi;

n. 18 Collaboratori scolastici.

Il fondo cassa del conto corrente bancario dell'Istituto Comprensivo Don L. Milani di Caltanissetta alla data del 31 Dicembre 2018 è di €. 120.012,87.

Il Programma Annuale complessivamente si può così riassumere:

ENTRATE

01	Avanzo di amministrazione presunto	268.798,40
02	Finanziamenti dall'Unione Europea	0,00
03	Finanziamenti dallo Stato	0,00
04	Finanziamenti dalla Regione	23.559,33
05	Finanziamenti da Enti Locali o da altre Istituzioni	4.264,09

Istituto Comprensivo "Don Lorenzo Milani" - Caltanissetta
Verbale del Consiglio di Istituto n. 13 del 14.03.2019

06	Contributi da privati	51.000,00
07	Proventi da gestione economica	0,00
08	Rimborsi e restituzione di somme	0,00
09	Alienazione di beni materiali	0,00
10	Alienazione di beni immateriali	0,00
11	Sponsor e utilizzo locali	0,00
12	Altre entrate	0,00
13	Mutui	0,00
TOTALE ENTRATE		€. 347.621,82

SPESE

A	Attività	84.211,11
P	Progetti	203.215,10
G	Gestioni economiche	0,00
R	Fondo di riserva	1.000,00
D	Disavanzo di amministrazione	0,00
Z	Disponibilità da programmare	59.195,61
TOTALE SPESE		€. 347.621,82

DETERMINAZIONE DELLE ENTRATE

Nel calcolo delle somme da imputare nelle entrate ci si è attenuti alle disposizioni impartite nelle succitate circolari, in particolare il Programma Annuale per l'anno finanziario 2019 risulta così composto:

Livello 1	01	Avanzo di Amministrazione presunto	€.	268.798,40
Livello 2	01	Non vincolato	€.	47.798,62
• Sottovoce	02	Non vincolato altro	€.	47.798,62
Livello 2	02	Vincolato	€.	157.501,18

Istituto Comprensivo "Don Lorenzo Milani" – Caltanissetta
Verbale del Consiglio di Istituto n. 13 del 14.03.2019

- Sottovoce 01 Vincolato Stato € 202.703,62
- Sottovoce 02 Vincolato altro € 18.296,16

Il prelevamento della quota parte dell'avanzo di amministrazione pari a € 209.602,79 è dato dalle somme accertate e riscosse ma non utilizzate che vengono reimpiegate nell'esercizio finanziario 2019 imputando la spesa negli aggregati in uscita corrispondenti alla voce per cui sono stati assegnati, mentre la restante somma di € 59.195,61 che è confluita in Z01 – Disponibilità da programmare, risulta così composta: € 12.341,31 somma indisponibile per la presenza di fondi non riscossi relativi al budget delle supplenze brevi Anno 2008 e Anno 2009 e € 46.854,30, e risulta non inferiore alla differenza dei residui attivi non riscossi e l'ammontare del saldo di cassa, (€ 148785,53 - € 120.012,87 = € 28.772,66), come meglio specificato qui di seguito ed evidenziato nel modello "D", allegato al programma annuale 2019 e non si preleva a titolo precauzionale trattandosi di avanzo presunto.

Livello 1	Livello 2	Descrizione	Importo alla data del 26/02/2019		
			Totale	Vincolato	Non Vincolato
A		ATTIVITA'	€ 59.391,47	€ 31.425,14	€ 27.966,33
	A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	€ 186,43	€ 186,43	€ -
	A02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	€ 20.860,25	€ 3.128,80	€ 17.731,45
	A03	DIDATTICA	€ 10.985,92	€ 751,04	€ 10.234,88
	A04	ALTERNANZA SCUOLA LAVORO	€ -	€ -	€ -
	A05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	€ -	€ -	€ -
	A06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	€ 27.358,87	€ 27.358,87	
P		PROGETTI	€ 150.211,32	€ 130.379,03	€ 19.832,29
	P01	PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE"	€ 13.709,43	€ 9.309,14	€ 4.400,29
	P02	PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"	€ 130.154,63	€ 115.855,19	€ 14.299,44
	P03	PROGETTI IN AMBITO PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI"	€ -	€ -	€ -
	P04	PROGETTI PER "FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE"	€ 6.347,26	€ 5.214,70	€ 1.132,56
	P05	PROGETTI PER "GARE E CONCORSI"	€ -		
G		GESTIONI ECONOMICHE	€ 2.034,74	€ 1.988,34	€ 46,40
	G01	AZIENDA AGRARIA	€ 4.321,93		€ 4.321,93
	G02	AZIENDA SPECIALE	€ 1.132,56	€ 1.132,56	€ -
	G03	ATTIVITA' PER CONTO TERZI	€ -	€ -	€ -
	G04	ATTIVITA' CONVITTUALE	€ -		
TOTALE AVANZO UTILIZZATO			€ 209.602,79	€ 161.804,17	€ 47.798,62
TOTALE AVANZO NON UTILIZZATO			€ 59.195,61	€ 59.195,61	€ -

Livello 1 **02** Finanziamenti dall'Unione Europea € **0,00**

Livello 02

01 Fondi Sociali Europei (FSE)	€.	0,00
02 Fondi Europei di Sviluppo Regionale (FESR)	€.	0,00
03 Altri Finanziamenti dall'Unione Europea	€.	0,00

Per tali voci ad oggi non si hanno notizie di eventuali fondi per cui allo stato attuale non si iscrivono somme in entrata.

Livello 1 03 Finanziamenti dello Stato €. **0,00**

Livello 02

01 Dotazione ordinaria	€.	0,00
02 Dotazione perequativa	€.	0,00
03 Finanziamenti per l'ampliamento dell'offerta formativa (ex L.440/97)	€.	0,00
04 Fondo per lo Sviluppo e la Coesione (FSC)	€.	0,00
05 Altri Finanziamenti non vincolati dallo Stato	€.	0,00
06 Altri Finanziamenti vincolati dallo Stato	€.	0,00

Per tali voci ad oggi non si hanno notizie di eventuali fondi per cui allo stato attuale non si iscrivono somme in entrata.

Livello 1 04 Finanziamento dalla Regione €. **23.559,33**

Livello 02

01 Dotazione ordinaria	€.	19.309,33
02 Dotazione perequativa	€.	0,00
03 Altri Finanziamenti non vincolati	€.	0,00
04 Altri Finanziamenti vincolati	€.	4.250,00

Le somme iscritte al programma annuale 2019 nella Voce 01 relativamente al contributo ordinario della Regione Sicilia per l'esercizio in questione secondo quanto disposto dal D. A. N. 5620 del 18/07/2017 periodo Gennaio – Agosto 2019 sarà di €. 19.309,33.

Nella Voce 04 viene iscritta la somma assegnata dalla Regione Siciliana per il progetto riguardante il Cyberbullismo ai sensi dell'art. 10 della L. R. 08/05/2018 N. 8 per l'A.S. 2018/19.

Livello 1 05 Finanziamenti da Enti Locali o da altre Istituzioni €. **4.264,09**

Livello 02

Istituto Comprensivo "Don Lorenzo Milani" – Caltanissetta
Verbale del Consiglio di Istituto n. 13 del 14.03.2019

01 Provincia non vincolati	€.	0,00
02 Provincia vincolati	€.	0,00
03 Comune non vincolati	€.	0,00
04 Comune vincolati	€.	4.264,09
05 Altre Istituzioni non vincolati	€.	0,00
06 Altre Istituzioni vincolati	€.	0,00

Nella Voce 04 viene iscritta la somma assegnata nel principio dell'autonomia scolastica L. 547/99 dal Comune di Caltanissetta secondo la Determina Dirigenziale N. 233 del 11/12/2018.

Livello 1 06 Contributi da privati €. 51.000,00

Livello	02		
01 Contributi volontari da famiglie	€.	0,00	
02 Contributi per iscrizioni alunni	€.	0,00	
03 Contributi per mensa scolastica	€.	0,00	
04 Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€.	46.000,00	
05 Contributi per copertura assicurativa degli alunni	€.	4.500,00	
06 Contributi per copertura assicurativa del personale	€.	500,00	
07 Altri Contributi da famiglie non vincolati	€.	0,00	
08 Contributi da imprese non vincolati	€.	0,00	
09 Contributi da istituzioni sociali private non vincolate	€.	0,00	
10 Altri Contributi da famiglie vincolati	€.	0,00	
11 Contributi da imprese vincolati	€.	0,00	
12 Contributi da istituzioni sociali private vincolate	€.	0,00	

Al programma annuale vengono iscritte le somme sopra indicate nella Voce 04 per le visite guidate e i viaggi d'istruzione e per le voci 05 e 06 per le assicurazioni, tenendo conto delle risultanze dell'anno 2018.

Livello 1 07 PROVENTI DA GESTIONE ECONOMICA €. 0,00

01 Azienda agraria – Proventi della vendita di beni di consumo	€.	0,00
02 Azienda agraria – Proventi della vendita di servizi	€.	0,00
03 Azienda speciale – Proventi della vendita di beni di consumo	€.	0,00
04 Azienda speciale – Proventi della vendita di servizi	€.	0,00
05 Attività per conto terzi – Proventi della vendita di beni di consumo	€.	0,00
06 Attività per conto terzi – Proventi della vendita di servizi	€.	0,00
07 Attività convittuale	€.	0,00

Per tali voci ad oggi non si hanno notizie di eventuali fondi per cui allo stato attuale non si iscrivono somme in entrata.

Livello 1 08 RIMBORSI E RESTITUZIONE DI SOMME €. 0,00

Istituto Comprensivo "Don Lorenzo Milani" - Caltanissetta
Verbale del Consiglio di Istituto n. 13 del 14.03.2019

01 Rimborsi, recuperi e restituzione di somme non dovute o incassate da Amministrazioni Centrali	€.	0,00
02 Rimborsi, recuperi e restituzione di somme non dovute o incassate da Amministrazioni Locali	€.	0,00
03 Rimborsi, recuperi e restituzione di somme non dovute o incassate in eccesso da Enti Previdenziali	€.	0,00
04 Rimborsi, recuperi e restituzione di somme non dovute o incassate in eccesso da famiglie	€.	0,00
05 Rimborsi, recuperi e restituzione di somme non dovute o incassate in eccesso da imprese	€.	0,00
06 Rimborsi, recuperi e restituzione di somme non dovute o incassate in eccesso da ISP	€.	0,00

Per tali voci ad oggi non si hanno notizie di eventuali fondi per cui allo stato attuale non si iscrivono somme in entrata.

Livello 1 09 ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI €. **0,00**

01 Alienazione di mezzi di trasporto stradali	€.	0,00
02 Alienazione di mezzi di trasporto aeree	€.	0,00
03 Alienazione di mezzi di trasporto per vie d'acqua	€.	0,00
04 Alienazione di mobili e arredi per ufficio	€.	0,00
05 Alienazione di mobili e arredi per alloggi e pertinenze	€.	0,00
06 Alienazione di mobili e arredi per laboratorio	€.	0,00
07 Alienazione di mobili e arredi n.a.c.	€.	0,00
08 Alienazione di macchinari	€.	0,00
09 Alienazione di impianti	€.	0,00
10 Alienazione di attrezzature scientifiche	€.	0,00
11 Alienazione di macchine per ufficio	€.	0,00
12 Alienazione di server	€.	0,00
13 Alienazione di postazioni di lavoro	€.	0,00
14 Alienazione di periferiche	€.	0,00
15 Alienazione di apparati di telecomunicazione	€.	0,00
16 Alienazione di tablet e dispositivi di telefonia fissa e mobile	€.	0,00
17 Alienazione di hardware n.a.c.	€.	0,00
18 Alienazione di oggetti di valore	€.	0,00
19 Alienazione di diritti reali	€.	0,00
20 Alienazione di materiale bibliografico	€.	0,00
21 Alienazione di strumenti musicali	€.	0,00
22 Alienazione di altri beni materiali n.a.c.	€.	0,00

Per tali voci ad oggi non si hanno notizie di eventuali fondi per cui allo stato attuale non si iscrivono somme in entrata.

Livello 1 10 ALIENAZIONE DI BENI IMMATERIALI €. **0,00**

01 Alienazione di software	€.	0,00
02 Alienazione di brevetti	€.	0,00

Istituto Comprensivo "Don Lorenzo Milani" - Caltanissetta
Verbale del Consiglio di Istituto n. 13 del 14.03.2019

03 Alienazione di opere d'ingegno e diritti d'autore	€.	0,00
04 Alienazione di altri beni immateriali n.a.c.	€.	0,00

Per tali voci ad oggi non si hanno notizie di eventuali fondi per cui allo stato attuale non si iscrivono somme in entrata.

Livello 1 11 SPONSOR E UTILIZZO LOCALI €. 0,00

01 Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni	€.	0,00
02 Diritti reali di godimento	€.	0,00
03 Canoni occupazione spazi e aree pubbliche	€.	0,00
04 Proventi da concessioni su beni	€.	0,00

Per tali voci ad oggi non si hanno notizie di eventuali fondi per cui allo stato attuale non si iscrivono somme in entrata.

Livello 1 12 ALTRE ENTRATE €. 0,00

01 Interessi	€.	0,00
02 Interessi attivi da Banca d'Italia	€.	0,00
03 Altre entrate n.a.c.	€.	0,00

Su tali voci verranno iscritte le somme ricavanti dagli interessi attivi sul conto corrente bancario e sul conto di Tesoreria Unica.

Livello 1 13 MUTUI €. 0,00

01 Mutui	€.	0,00
02 Anticipazioni da Istituto Cassiere	€.	0,00

Per tali voci ad oggi non si hanno notizie di eventuali fondi per cui allo stato attuale non si iscrivono somme in entrata.

TOTALE ENTRATE €. 347.621,82

DETERMINAZIONE DELLE SPESE

Livello 1 "A" ATTIVITA' €. 84.211,11

Livello 2 A01 Funzionamento generale e decoro della scuola €. 5.636,43

Istituto Comprensivo "Don Lorenzo Milani" - Caltanissetta
Verbale del Consiglio di Istituto n. 13 del 14.03.2019

In questa Voce sono state inserite le somme che vanno a sostenere le spese per il funzionamento generale e decoro della scuola finanziate da €. 450,00, quale assegnazione de Comune di Caltanissetta, da 186,43 dall'avanzo di amministrazione e da €. 5.000,00 dai contributi alunni e personale per l'assicurazione.

(Scheda illustrativa finanziaria Mod. B A-A01).

Livello 1	Livello 2	Livello 3	Descrizione	Importo
01			SPESE DI PERSONALE	
02			ACQUISTI DI BENI DI CONSUMO	
03			ACQUISTI DI SERVIZI E UTILIZZO DI BENI	€ 5.636,43
04			ACQUISTI DI BENI D'INVESTIMENTO	
05			ALTRE SPESE	
06			IMPOSTE E TASSE	
07			ONERI STRAORDINARI DA CONTENZIOSO	
08			ONERI FINANZIARI	
09			RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE	
100			DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	
98			FONDO DI RISERVA	
Totale generale				€ 5.636,43

Livello 2 A02 Funzionamento amministrativo € 32.169,58

In questa Voce sono state inserite le somme che vanno a sostenere le spese per il funzionamento amministrativo finanziate da 20.860,25 dall'avanzo di amministrazione e da €. 11.309,33 dai contributi per la dotazione ordinaria della Regione Siciliana. (Scheda illustrativa finanziaria Mod. B A-A02).

Livello 1	Livello 2	Livello 3	Descrizione	Importo
01			SPESE DI PERSONALE	€ 1.500,00
02			ACQUISTI DI BENI DI CONSUMO	€ 12.969,58
03			ACQUISTI DI SERVIZI E UTILIZZO DI BENI	€ 8.400,00
04			ACQUISTI DI BENI D'INVESTIMENTO	€ 4.000,00
05			ALTRE SPESE	€ 5.300,00
06			IMPOSTE E TASSE	
07			ONERI STRAORDINARI DA CONTENZIOSO	
08			ONERI FINANZIARI	
09			RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE	
100			DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	
98			FONDO DI RISERVA	
Totale generale				€ 32.169,58

Tra le partite di giro nella Voce 99/01 di entrata **Reintegro anticipo al Direttore SGA** e nella Voce 99/01/001 **Anticipo al Direttore SGA** di uscita viene iscritta la somma di €. 350,00 quale Fondo Economale per l'E. F. 2019.

Livello 2 A03 Didattica **€. 19.046,23**

In questa Voce sono state inserite le somme che vanno a sostenere le spese per la didattica finanziate da €. 1.060,31 quale assegnazione de Comune di Caltanissetta, da 10.985,92 dall'avanzo di amministrazione e da €. 7.000,00 dai contributi per la dotazione ordinaria della Regione Siciliana. (Scheda illustrativa finanziaria Mod. B A-A03).

Livello 1	Livello 2	Livello 3	Descrizione	Importo
01			SPESE DI PERSONALE	
02			ACQUISTI DI BENI DI CONSUMO	€.7.900,00
03			ACQUISTI DI SERVIZI E UTILIZZO DI BENI	€.3.700,00
04			ACQUISTI DI BENI D'INVESTIMENTO	€.7.446,23
05			ALTRE SPESE	
06			IMPOSTE E TASSE	
07			ONERI STRAORDINARI DA CONTENZIOSO	
08			ONERI FINANZIARI	
09			RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE	
100			DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	
98			FONDO DI RISERVA	
Totale generale				€.19.046,23

Livello 2 A04 Alternanza Scuola-Lavoro **€. 0,00**

Per tali voce ad oggi non si hanno notizie di eventuali fondi per cui allo stato attuale non si iscrivono somme in uscita.

Livello 2 A05 Visite viaggi e programmi di studio all'estero **€. 0,00**

Per tali voce ad oggi non si hanno notizie di eventuali fondi per cui allo stato attuale non si iscrivono somme in uscita.

Livello 2 A06 Attività di orientamento **€. 27.358,87**

In questa Voce sono state inserite le somme che vanno a sostenere le spese per l'Attività di Orientamento finanziate da 27.358,87 dall'avanzo di amministrazione per il Progetto PON 10.1.6A-

Istituto Comprensivo "Don Lorenzo Milani" - Caltanissetta
Verbale del Consiglio di Istituto n. 13 del 14.03.2019

FSEPON-SI-2018-43 e per l'Orientamento dell'Istituzione Scolastica. (Scheda illustrativa finanziaria Mod.

B A-A06).

Livello 1	Livello 2	Livello 3	Descrizione	Importo
01			SPESE DI PERSONALE	€. 6.000,00
02			ACQUISTI DI BENI DI CONSUMO	€. 3.530,87
03			ACQUISTI DI SERVIZI E UTILIZZO DI BENI	€.17.828,00
04			ACQUISTI DI BENI D'INVESTIMENTO	
05			ALTRE SPESE	
06			IMPOSTE E TASSE	
07			ONERI STRAORDINARI DA CONTENZIOSO	
08			ONERI FINANZIARI	
09			RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE	
100			DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	
98			FONDO DI RISERVA	
Totale generale				€.27.358,87

Livello 1 "P" PROGETTI €. 203.215,10

Tale somma viene finanziata da €. 150.211,32 dal prelievo dell'avanzo di amministrazione, da €. 46.000,00 dai contributi degli alunni per le visite guidate e i viaggi d'istruzione, dalla somma di €. 4.250,00 assegnata dalla Regione Siciliana per il progetto riguardante il Cyberbullismo e da €. 2.753,78 quale assegnazione dei Fondi Comune di Caltanissetta.

Livello 2 PROGETTI

P01 - PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE" €. 13.709,43	01 - AMBIENTE - SALUTE - STRADALE	€ 4.451,52
	02 - SPORT	€ 2.208,23
	05 - VALUTAZIONE	€ 1.778,34
	08 - LINGUA STRANIERA	€ 5.271,34
	14 - PNSD PIANO NAZIONALE SCUOLA DIGITALE	€ -
P02 - PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE" €. 183.158,41	03 - EDUCAZIONE ALLA CITTADINANZA	€ 5.266,81
	06 - VISITE GUIDATE E VIAGGI D'ISTRUZIONE	€ 52.739,24
	07 - SUCCESSO FORMATIVO	€ 14.557,36
	09 - EVENTI	€ 3.388,10

Istituto Comprensivo "Don Lorenzo Milani" – Caltanissetta
Verbale del Consiglio di Istituto n. 13 del 14.03.2019

	12 - ISTRUZIONE DOMICILIARE	€ 1.392,42
	15 - PON 10.2.1A-FSEPON-SI-2017-403	€ 19.846,00
	16 - PON 10.2.2A-FSEPON-SI-2017-647	€ 44.856,00
	18 - PON 10.2.5A-FSEPON-SI-2017-193	€ 29.410,00
	19 - PON 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-634	€ 7.764,00
	20 - AMPLIAMENTO OFFERTA FORMATIVA	€ 3.938,48
	26 - PON 10.1.1A-FSEPON-SI-2017-31	€ -
P03 - PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI" €. 0,00		€ -
		€ -
		€ -
P04 - PROGETTI PER "FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE" €. 6.347,26	10 - FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO	€ 5.214,60
	11 - DOCUMENTAZIONE E SITO WEB	€ 1.132,56
	13 - ERASMUS	€ 0,10
P05 - PROGETTI PER "GARE E CONCORSI" €. 0,00		€ -

Livello 1 "G" GESTIONI ECONOMICHE €. 0,00

Livello 02

G01 Azienda agraria	€.	0,00
G02 Azienda speciale	€.	0,00
G03 Attività per conto terzi	€.	0,00
G04 Attività convittuale	€.	0,00

Per tali voci ad oggi non si hanno notizie di eventuali fondi per cui allo stato attuale non si iscrivono somme in uscita.

Livello 1 "R" FONDO DI RISERVA €. 1.000,00 Livello

02 R98 Fondo di riserva €. 1.000,00

- Tale somma risulta inferiore al 10% del finanziamento relativo al contributo ordinario della Regione Sicilia per l'esercizio in questione secondo quanto disposto dal D. A. N. 5620 del 18/07/2017 periodo Gennaio – Agosto 2019 pari a €. 19.309,33.

Livello 1 "D" DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE €. 0,00

Livello 02 D100 Disavanzo di amministrazione €. 0,00

TOTALE SPESE €. 288.426,21

Livello 1 "Z" DISPONIBILITA' DA PROGRAMMARE €. 59.195,61

Livello 02 Z01 Disponibilità finanziaria da programmare €. 59.195,61

Z01-Disponibilità finanziaria da programmare	
Accertata al 31/12/2018	€ 59.195,61
Residui Attivi Supplenze Brevi Anni 2008 e 2009	€ 12.341,31
Fondi Miur incassati	€ 2.491,15
Fondi Miur PON ex I.C. F. Cordova cessato al 31/08/2014	€ 37.223,62
Fondi Miur sofferenza di cassa	€ 7.139,53

TOTALE A PAREGGIO €. 347.621,82

Inoltre il Presidente chiede di deliberare l'anticipazione al DSGA della somma a €. 350,00 per il fondo Minute Spese per l'E.F. 2019

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO l'art. 5 comma 4 del Decreto 28 agosto 2018 N. 129;

Visto il Programma Annuale E. F.2019

ascoltata la relazione del DSGA;

visto il parere del Collegio dei Revisori dei Conti;

dopo breve discussione,

delibera all'unanimità

di approvare il Programma Annuale 2019.

Delibera N.3

Punto 3: Rendiconto Anticipazione Fondo Minute Spese DSGA E.F. 2018;

Il Presidente dà la parola alla Sig. ra Stefania Curatolo, DSGA dell'Istituto che elenca tutte le spese sostenute per l'E. F. 2018 per l'ammontare di €. 53,77, è stata emessa la Reversale N. 61 del 12/12/2018 di €. 196,23 per la restituzione delle somme rimaste inutilizzate, per un totale di €. 250,00. Si tratta di spese che riguardano minuterie regolate in contanti dietro presentazione di scontrino fiscale, il cui riepilogo, distinto per Aggregato di Spesa di competenza risulta essere il seguente:

- A01 - Funzionamento amministrativo generale €. 23,99
- P02 - Progetto "SPORT" €. 16,08

Istituto Comprensivo "Don Lorenzo Milani" - Caltanissetta
Verbale del Consiglio di Istituto n. 13 del 14.03.2019

- P09 - Progetto "EVENTI"	€. 13,70

Totale Spese	€. 53,77
- Reversale N. 61 del 12/12/2018	€. 196,23

TOTALE Fondo Minute Spese E. F. 2018	€. 250,00

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTE le minute spese sostenute per l'E. F. 2018
di approvare le minute spese E. F. 2018,

delibera all'unanimità

di approvare il rendiconto dell'anticipazione del Fondo per le Minute Spese al DSGA per l'E.F. 2018

Delibera N. 4

Punto 4: Costituzione, consistenza massima e limite massimo per ciascuna spesa economale del fondo economale per le minute spese di cui all'art.21 del D.I. 129/2018

La D.S. informa i presenti che il nuovo decreto ministeriale prevede che il Consiglio d'Istituto definisca l'importo a disposizione del DSGA per piccoli acquisti di ogni anno.

Si propone il seguente regolamento:

1. La gestione del Fondo economale avviene nel rispetto di quanto contenuto nell'art. 21 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 al quale il presente articolo si conforma integralmente.
2. La consistenza massima del fondo economale per le minute spese, relativamente all'esercizio finanziario 2019, è stabilita in € 350,00 annue. A carico del fondo, il Direttore S.G.A. può eseguire i pagamenti relativi alle spese contenute, di volta in volta, nel limite massimo di € 30 per singola spesa, in osservanza dalla vigente normativa in materia di antiriciclaggio e utilizzo del denaro contante.

Il Consiglio delibera all'unanimità

Delibera N.5

Punto 5: Determinazione di criteri e limiti per l'attività concernente lavori, servizi e forniture negoziale del Dirigente Scolastico (art.45, comma 2 del Decreto 129/2018)

Il nuovo regolamento stabilisce che il D.S. può effettuare autonomamente acquisti o affidamento di servizi per importi fino a € 10.000,00. Per importi superiori, e fino a € 40.000,00 il C.d. I. deve deliberare i criteri e i limiti per l'attività negoziale del dirigente scolastico. Viene proposto un regolamento per tale attività negoziale.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 art. 45, comma 2, che attribuisce al Consiglio di istituto la competenza di determinare, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, i criteri e i limiti per lo svolgimento, da parte del Dirigente scolastico, delle attività negoziali indicate negli articoli sotto riportati;

VISTA la normativa vigente per le stazioni appaltanti pubbliche, di cui al D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, così come modificato ed integrato dal D.lgs. n. 56/2017, in materia di affidamenti di lavori, servizi e forniture;

VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

VISTE le Linee Guida ANAC n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato

e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'ANAC con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera n. 206 del 1° marzo 2018;

VISTA la L. 28 dicembre 2015, n. 208 – Legge di stabilità 2016 che riporta le modalità di acquisizione per i beni informatici e la connettività;

CONSIDERATO che l'espletamento in via autonoma delle procedure negoziali dell'istituzione scolastica non può prescindere dall'ottimizzazione dei tempi e delle risorse impiegate, nell'ottica della piena efficacia e dell'economicità dell'azione amministrativa;

DELIBERA

Art. 1

D.I. 28 agosto 2018, n. 129 art. 45, c. 2, lett. a) – Affidamento di lavori, servizi e forniture di importo superiore a 10.000 euro - Valore della fornitura di beni, servizi, lavori e rispettive procedure negoziali

a) tutte le attività negoziali da espletare in via autonoma dal Dirigente scolastico, finalizzate all'affidamento di lavori, servizi e forniture per importi sotto la soglia di rilevanza comunitaria, si uniformano nella loro realizzazione al criterio, univoco, dell'assoluta coerenza e conformità con quanto in materia previsto e regolato dal D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., secondo le sotto riportate modalità:

- acquisizione di beni e servizi ed esecuzione di lavori di importo inferiore a 40.000 euro, IVA esclusa: l'art. 36, comma 2, lett. a del D. Lgs. 50 del 2016 e s.m.i. prevede l'affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta fatta salva la possibilità di ricorrere a procedura negoziata o a procedura ordinaria.

Si delibera di utilizzare in ogni caso la procedura negoziata o la procedura ordinaria secondo quanto previsto e regolato dall' art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. citato in premessa;

- procedura negoziata previa consultazione, ove esistenti, di almeno dieci operatori economici per i lavori e di almeno cinque operatori economici per i servizi e le forniture individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, secondo quanto previsto dall' art. 36, comma 2, lett. b), per affidamenti di importo pari o superiore a 40.000 euro, IVA esclusa, e, per i lavori, inferiore a 150.000 euro, IVA esclusa, per le forniture e i servizi inferiore a 144.000 euro, IVA esclusa;

b) Il limite per lo svolgimento di tutte le attività negoziali necessarie per le procedure relative agli affidamenti di lavori, servizi e forniture da espletarsi in via autonoma dal Dirigente scolastico è pertanto elevato a 39.999,99 euro, ovviamente nei limiti degli impegni di spesa autorizzati con l'approvazione del Programma Annuale e successive modifiche.

Art. 2

D.I. 28 agosto 2018, n. 129 art. 45 c. 2 lettera b) – Contratti di sponsorizzazione 1. La stipula dei contratti di sponsorizzazione può essere disposta dal Dirigente scolastico nel rispetto delle seguenti condizioni:

a. in nessun caso è consentito concludere contratti in cui siano possibili forme di conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata;

b. non è consentito concludere accordi di sponsorizzazione con soggetti le cui finalità ed attività siano in contrasto, anche di fatto, con la funzione educativa e culturale della Scuola;

c. non è consentito concludere contratti di sponsorizzazione con soggetti che svolgono attività concorrente con la Scuola.

2. Nella scelta degli sponsor si accorda la preferenza a quei soggetti che per finalità statutarie e per attività svolte abbiano dimostrato particolare attenzione ai problemi dell'infanzia e dell'adolescenza.

3. Le clausole che determinano il contenuto del contratto devono specificare:

a) descrizione dettagliata degli obblighi di promozione pubblicitaria gravanti sul soggetto sponsorizzato;

b) durata del contratto;

c) ammontare del corrispettivo e delle modalità di pagamento;

d) descrizione dettagliata del logo/segno che dovrà essere diffuso.

Art. 3

D.I. 28 agosto 2018, n. 129 art. 45 c.2 lettera d) – Utilizzazione da parte di soggetti terzi di locali, beni o siti informatici, appartenenti alla istituzione scolastica o in uso alla medesima

1. Utilizzo locali e beni

a. I locali e i beni scolastici possono essere concessi in uso temporaneo ad Istituzioni, Associazioni, Aziende, Enti o Gruppi organizzati, secondo modalità, termini e condizioni di seguito stabiliti, nel rispetto delle norme dettate dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129;

b. l'utilizzazione temporanea dei locali dell'istituto può essere concessa a terzi a condizione che ciò sia compatibile con le finalità educative e formative dell'istituzione scolastica stessa.

Le attività dell'Istituzione scolastica hanno assoluta priorità rispetto all'utilizzo dei locali da parte degli Enti concessionari interessati;

c. In relazione all'utilizzo dei locali il concessionario deve assumere nei confronti dell'istituzione scolastica i seguenti impegni oggetto di apposita convenzione sottoscritta dal Dirigente scolastico e dal rappresentante legale del soggetto richiedente:

1. dichiarare le finalità del soggetto richiedente e quelle delle attività per le quali è richiesto l'utilizzo dei locali;
2. indicare il nominativo del responsabile della gestione dell'utilizzo dei locali quale referente per l'istituzione scolastica;
3. osservare incondizionatamente l'applicazione e il rispetto delle disposizioni vigenti in materia di salute, igiene, sicurezza e salvaguardia del patrimonio, vigilando che coloro che sono presenti durante le attività per cui si concedono i locali non entrino in aree precluse e non oggetto di concessione;
4. riconsegnare i locali, dopo il loro uso, in condizioni idonee a garantire il regolare svolgimento delle attività dell'istituzione scolastica;
5. assumere la custodia dei locali oggetto di concessione, compresa quella dei beni contenuti nei locali e di eventuali chiavi o codici di accesso, e rispondere, a tutti gli effetti di legge, delle attività e delle destinazioni del bene stesso, tenendo allo stesso tempo esente la scuola e l'ente proprietario dalle spese connesse all'utilizzo;
6. stipulare una polizza per la responsabilità civile con un istituto assicurativo;
7. avvertire immediatamente il Dirigente scolastico per ogni eventualità che comporti criticità o problematiche nell'uso dei locali.

d. Le richieste di concessione dei locali scolastici devono essere inviate per iscritto all'Istituzione scolastica almeno 10 giorni prima della data di uso richiesta e dovranno contenere, oltre all'indicazione dell'oggetto, il soggetto richiedente, il nominativo del responsabile legale e la dettagliata descrizione dell'attività prevista.

Il Dirigente scolastico verifica se la richiesta è compatibile con le disposizioni del presente regolamento e se i locali sono disponibili per il giorno e nella fascia oraria stabilita. Se il riscontro è positivo, il Dirigente scolastico procede alla stipula di apposita convenzione.

e. Il Dirigente scolastico concede i locali anche in deroga a quanto previsto dalla presente delibera, purché senza ulteriori oneri per l'istituzione scolastica e l'Ente proprietario, in casi del tutto eccezionali da motivare dettagliatamente e qualora le attività previste siano particolarmente meritevoli in riferimento alle finalità dell'Istituzione scolastica.

f. Il concessionario è responsabile di ogni danno causato all'immobile, agli arredi, agli impianti da qualsiasi azione od omissione dolosa o colposa a lui direttamente imputabili o imputabili a terzi presenti nei locali scolastici in occasione dell'utilizzo degli stessi.

L'istituzione scolastica deve in ogni caso ritenersi sollevata da ogni responsabilità civile e penale derivante dall'uso dei locali da parte dei concessionari, che dovranno pertanto presentare apposita assunzione di responsabilità e sono tenuti a cautelarsi al riguardo mediante stipula della sopraindicata polizza assicurativa o adottando altra idonea misura

cautelativa. g. Al fine di provvedere alle eventuali spese per la manutenzione è possibile fornire un contributo volontario da concordare con i soggetti fruitori del servizio (50 euro mensili per un massimo di 4 ore settimanali più 6 euro per ogni ora aggiuntiva alle quattro settimanali). In casi specifici, attraverso la stipula di convenzione finalizzate alla realizzazione del Pof, il Consiglio d'Istituto potrà derogare dalla tabella di riferimento e applicare le condizioni previste nella convenzione.

[NB: In ogni caso si deve consentire alla scuola di corrispondere all'ente locale le maggiori spese relative alle varie utenze]:

h. La concessione può essere revocata in qualsiasi momento dall'Istituzione scolastica per giustificati motivi.

2. Utilizzazione siti informatici

Istituto Comprensivo "Don Lorenzo Milani" – Caltanissetta
Verbale del Consiglio di Istituto n. 13 del 14.03.2019

a. L'Istituzione scolastica può ospitare sul proprio sito web materiali, informazioni e comunicazioni forniti da associazioni di studenti e associazioni di genitori, collegamenti a siti di altre istituzioni scolastiche, associazioni di volontariato o enti di interesse culturale o con finalità coerenti con quelle dell'Istituzione scolastica stessa, allo scopo di favorire sinergie tra soggetti comunque coinvolti in attività educative e culturali.

b. La convenzione sottoscritta dal Dirigente scolastico e dal rappresentante legale del soggetto ospitato, in particolare, dovrà contenere:

1. il nominativo del responsabile interno del servizio che, previa designazione da parte del Dirigente scolastico, seleziona i contenuti immessi nel sito;
2. il nominativo del responsabile del soggetto ospitato;
3. la specificazione della facoltà del Dirigente scolastico di disattivare il servizio qualora il contenuto risultasse in contrasto con le finalità dell'Istituzione scolastica.

Art. 4

D.I. 28 agosto 2018, n. 129, art. 45 c.2 lettera e) – Convenzioni relative a prestazioni del personale della scuola e degli alunni per conto terzi Non si prevedono attività per conto terzi

Art. 5

D.I. 28 agosto 2018, n. 129, art. 45 c.2 lettera f) – Alienazione di beni e forniture di servizi prodotti dall'Istituzione Scolastica nell'esercizio di attività didattiche o programmate a favore di terzi. Non si prevedono attività per conto terzi

Art. 6

D.I. 28 agosto 2018, n. 129, art. 45 c.2 lettera g) – Acquisto ed alienazione di titoli di Stato Non si prevede di acquistare titoli di Stato

Art. 7

D.I. 28 agosto 2018, n. 129, art. 45 c.2 lettera h) – Contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività

a) Per i contratti di prestazione d'opera si fa riferimento all'art. 7, comma 6, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 ed alla Circolare 11 marzo 2008, n. 2 della Funzione Pubblica che ne ha fornito l'interpretazione nonché uno schema di regolamento.

b) Dopo l'approvazione del Piano triennale dell'offerta Formativa, il Dirigente scolastico individua le attività per le quali, dopo avere verificato l'impossibilità di ricorrere, mediante interpellanti interni, al personale in servizio provvisto delle necessarie competenze e disponibile, può decidere il ricorso a collaborazioni esterne, dandone informazione con avvisi di selezione da pubblicare sul proprio sito web all'albo della Scuola – sezione "Amministrazione trasparente".

c) Gli incarichi da affidare sono quelli relativi alle attività da realizzare nell'ambito del PTOF i cui impegni di spesa sono deliberati nel Programma annuale.

d) Se oggetto dell'incarico è l'espletamento delle funzioni di RSPP e del medico competente deve essere integralmente rispettato quanto previsto dal D.lgs. 81/2008, rispettivamente agli artt. 32 e 38.

e) Gli avvisi indicano modalità e termini per la presentazione delle domande, i titoli che saranno valutati (anche attraverso Commissioni appositamente costituite), la documentazione da produrre, i criteri attraverso i quali avviene la comparazione, nonché l'elenco dei contratti che si intendono stipulare. Per ciascun contratto deve essere specificato:

a. l'oggetto della prestazione b. la durata del contratto: termini di inizio e conclusione della prestazione c. il luogo della prestazione

d. il compenso per la prestazione.

f) Compensi

Il limite massimo dei compensi orari non può superare la cifra di €41,32 (€ 80,00 per i professori universitari) al lordo delle ritenute a carico del prestatore d'opera e al netto di eventuale IVA e di oneri a carico dell'Amministrazione.

Per particolari prestazioni il Dirigente scolastico può prevedere un compenso forfettario qualora ravvisi maggior convenienza per l'amministrazione.

La valutazione dei titoli terrà conto della seguente tabella

Istituto Comprensivo "Don Lorenzo Milani" - Caltanissetta
 Verbale del Consiglio di Istituto n. 13 del 14.03.2019

Sezione A) valutazioni titolo di studio			
Titolo Laurea magistrale(a)	Valutazione punteggio	numero esperienze	punti attribuiti
110 e lode	20		
da 105 a 110	17		
da 100 a 104	15		
Sino a 99	12		
Titoli di studio in subordine alla Laurea Magistrale (b)	Valutazione punteggio	numero esperienze	punti attribuiti
Laurea Triennale	7		
Diploma	5		
Altri titoli (c)	Valutazione punteggio	numero esperienze	punti attribuiti
Dottorato di Ricerca	3		
Certificazioni riferite al modulo/prog.	2		
Conoscenza certificata lingua Inglese avanzato (inerente il modulo di lingua inglese)	2		
TOTALE sezione A			
sezione B) formazione nello specifico settore in cui si concorre			
Corsi di specializzazione, for/prof. Stage, Master se superiori a 250h.	Valutazione punteggio	numero esperienze	punti attribuiti
Attestato di form./ professionale specializzazione o altri =>ore900	-4		

Istituto Comprensivo "Don Lorenzo Milani" - Caltanissetta
 Verbale del Consiglio di Istituto n. 13 del 14.03.2019

Master => 200 h.	2		
Altri certificati o attestati utili	1		
TOTALE sezione B			
sezione C) esperienza di docenza nello specifico settore			
Conoscenze specifiche sull'argomento	Valutazione punteggio	numero esperienze	punti attribuiti
Pubblicazioni, ricerche documentate nel settore formativo da realizzare	1		
Docenza in progetti didattici rivolta alla fascia di età/ordine di scuola afferente il modulo	1		
Formazione docenti (e personale scolastico)	1		
Attività laboratoriale extracurriculare rivolta ad alunni della fascia di età/ordine di scuola afferente il modulo	1		
Partecipazione a concorsi e sperimentazioni inerenti il modulo	1		
TOTALE sezione C			
sezione D) esperienze lavorative ritenute utili e significative			
	Valutazione punteggio	numero esperienze	punti attribuiti
Consulenze e realizzazioni prodotti o servizi utili ed attinenti al modulo richiesto	1		
TOTALE sezione D			

Art. 8

D.I. 28 agosto 2018, n. 129, art. 45 c.2 lettera i) - Partecipazione a progetti internazionali

1. La partecipazione a progetti internazionali è ammessa se rientranti nelle finalità educative e formative proprie dell'Istituto e se inseriti nell'ambito del PTOF.
2. Il Dirigente scolastico, acquisita la deliberazione del Collegio docenti anche su impulso del dipartimento competente per la specifica progettazione, sottoscrive l'accordo di collaborazione e/o di partecipazione, dando successiva informazione al Consiglio d'istituto dell'avvenuta autorizzazione e dell'importo del finanziamento da iscrivere al Programma annuale nell'apposito aggregato.
3. Nel caso siano necessarie previsioni di spesa (benché rimborsabili dai fondi europei o privati) relative alla partecipazione degli studenti o all'accoglienza di terzi per programmi di visite e di scambi internazionali, l'adesione al progetto deve essere preventivamente deliberata dal Consiglio di istituto.
4. La partecipazione di alunni e minori al progetto dovrà essere autorizzata dagli esercenti la responsabilità genitoriale. Nell'autorizzazione dovranno essere indicati gli obblighi e le responsabilità a carico degli stessi in caso di scambi, viaggi, attività extra scolastiche.

Il Consiglio approva all'unanimità

Delibera N. 6

Punto 6: Variazione Calendario Scolastico

Il Consiglio d'Istituto aveva già deliberato di recuperare il 13 Aprile il giorno di sospensione delle attività didattiche preso in occasione del 2 Novembre. **Si propone di sospendere sia l'attività didattica che l'attività amministrativa e ausiliaria il 26 Aprile e recuperare al giornata il sabato 4 Maggio.** Il recupero dei due giorni si rende necessario in quanto sono in programma le elezioni amministrative del Comune in data 28/04/2019, eventuale ballottaggio il 12/05/2019 e le elezioni per il rinnovo del Parlamento Europeo in programma il 26/05/2019. Nelle tre tornate elettorali i plessi dell'Istituto, ad esclusione del plesso "A. Moro" sono destinate a sede di seggio con sospensione forzata dell'attività didattica, amministrativa e ausiliaria, certamente nelle giornate di lunedì successive alle domeniche delle elezioni, se non anche il martedì. Ciò comporta una riduzione dei giorni complessivi dell'anno scolastico 2018/2019. Il recupero del giorno 26 aprile non è previsto per la scuola dell'Infanzia "A. Moro" per i motivi su esposti.

Il consiglio approva all'unanimità

Delibera N. 7

Comunicazioni

L'insegnante Asarisi comunica che giorno 8 Aprile i bambini della scuola primaria parteciperanno alla Corsa Campestre che si svolgerà presso lo Stadio Palmintelli in viale della Regione. Si pone il problema di stabilire il criterio di gestione dei trasferimenti dalla scuola allo stadio e viceversa. Si propone di fare accompagnare a scuola i bambini che poi si recheranno allo stadio a piedi accompagnati dai rispettivi insegnanti. A fine manifestazione i genitori preleveranno i propri figli direttamente presso lo stadio.

Il Consiglio concorda con la proposta.

Esauriti i punti all'O.d.g. e non registrandosi ulteriori interventi il Presidente dichiara la seduta chiusa alle ore 17,50

Il Segretario

Il Presidente

Prof. Francesco M. G. Contino

Ing. Danilo Notarstefano