



### ISTITUTO COMPRENSIVO "DON L. MILANI"

Codice Meccanografico CLIC830004  
Codice Univoco UF1UIV  
Via Filippo Turati s.n. – Caltanissetta (CL)  
Tel 0934 598587 – Fax 0934 598008  
e-mail: [clic830004@istruzione.it](mailto:clic830004@istruzione.it)  
[clic830004@pec.istruzione.it](mailto:clic830004@pec.istruzione.it)  
[www.istitutocomprensivodonlmilani.gov.it](http://www.istitutocomprensivodonlmilani.gov.it)

Codice Fiscale 92062090854  
Codice IPA icdlm

#### Decreto di attribuzione delle Funzioni Strumentali per l'anno scolastico 2018/2019

##### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** l'articolo 33 del C.C.N.L. – SCUOLA 2006-2009 e successivo C.C.N.L. 2016/2018
- **Visto** l'art. 37 del contratto Integrativo Nazionale, sottoscritto il 31-08-1999
- **Viste** le delibere del 10/09/2018 e 10/10/2018 con le quali il Collegio dei Docenti unitario ha, rispettivamente:
  - identificato le funzioni strumentali definendo altresì le competenze e i requisiti professionali necessari per l'accesso a ciascuna delle funzioni medesime;
  - designato, con adeguata motivazione, i docenti cui assegnare le funzioni strumentali

##### ATTRIBUISCE

**Alla Prof. ssa Chiarello Maria Carmela, per l'anno scolastico 2018/2019, la funzione strumentale Area 3 - Accoglienza e supporto agli studenti con bisogni educativi speciali**  
**Di seguito vengono riportate le funzioni alla S. V. assegnate:**

- Rilevazione dei BES presenti nella scuola;
- Monitoraggio e valutazione del livello di inclusività della scuola;
- Attività di coordinamento organizzativo e didattico rivolta ai docenti di sostegno e curricolari dei diversi plessi;
- Gestione della documentazione relativa agli alunni con disabilità;
- Progettazione di interventi mirati per facilitare gli apprendimenti degli alunni DVA, DSA, ADHD e con bisogni educativi speciali;
- Coordinamento di progetti specifici per gli alunni disabili e con BES;
- Cura delle relazioni scuola-famiglia-ASL;
- Rapporti con gli Enti locali (ASL, Servizi sociali..), operatori socio-sanitari, educatori in relazione alle problematiche afferenti l'integrazione scolastica;
- Partecipazione, collaborazione con GLI e le diverse figure professionali che operano nell'istituto;
- Partecipazione ai gruppi di lavoro proposti dal CTRH;
- Stesura della relazione finale a verifica del lavoro svolto e raccolta del materiale prodotto da inserire sul sito web dell'istituto

Al termine delle attività didattiche la S.V. dovrà relazionare al collegio dei docenti sullo svolgimento della funzione e presentare una documentazione finale di attestazione del regolare e completo svolgimento della funzione.

La misura del compenso da corrispondere alla S.V. sarà quella determinata in sede di contrattazione integrativa, da liquidarsi a cura della scuola in un' unica soluzione alla fine dell'attività e comunque non oltre il 31. 08. 2019 assoggettandola alle ritenute di legge.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Luigia M. E. Perricone  
Firmato digitalmente

Responsabile del Procedimento: A.A. Romano Michela