ISTITUTO COMPRENSIVO "DON L. MILANI"

Codice Meccanografico
CLIC830004

Via Filippo Turati s.n. – Caltanissetta (CL)
Tel 0934 598587 – Fax 0934 598008
e-mail: clic830004@istruzione.it
clic830004@pec.istruzione.it
www.istitutocomprensivodonlmilani.gov.it

Codice Fiscale
92062090854

Caltanissetta 28/12/2017

All'albo on line
Al sito web
(amm. Trasparente sez. provvedimenti dirigente)
Agli atti

OGGETTO: NOMINA RESPONSABILE DELLA TRANSIZIONE DIGITALE.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** il D.Lgs. 165/2001, in particolare l'Art. 1 per gli obblighi in quanto amministrazione dello Stato;
- **VISTO** il D. Lgs. 165/2001, in particolare l'Art. 25 per la struttura organizzativa dirigenziale delle Istituzioni Scolastiche e le responsabilità dello stesso Ufficio;
- **VISTO** il Codice dell'amministrazione Digitale (CAD) di cui al D. Lgs 82/2005, come modificato dal D.Lgs. 179/2016, attuativo dell'art. 1 della Legge 124 del 7 agosto 2015 di riforma della Pubblica Amministrazione (ed. Legge Madia);
- **VISTA** la circolare AGID n. 2 del 18/4/2017;
- **CONSIDERATO** che entro il 31/12/2017 sono previsti adempimenti obbligatori per attuare le misure minime di sicurezza ICT al fine di contrastare le minacce più comuni e frequenti cui sono soggetti i sistemi informatici;
- **CONSIDERATA** la necessità di garantire l'attuazione delle linee strategiche per la riorganizzazione e la digitalizzazione dell'Amministrazione, centralizzando in capo ad un

ufficio unico il compito di accompagnare la transizione alla modalità operativa digitale e i conseguenti processi di riorganizzazione, con l'obiettivo generale di realizzare un'amministrazione digitale e aperta, dotata di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità;

- **DATO ATTO** che l'Art. 17 del CAD rubricato "Strutture per l'organizzazione, l'innovazione e le tecnologie, come di recente modificato, disciplina puntualmente la figura del "Responsabile della transizione digitale cui sono attribuiti compiti di coordinamento e di impulso ai processi di reingegnerizzazione dei servizi, quali in particolare:

  a) coordinamento strategico dello sviluppo dei sistemi informativi, di telecomunicazione e fonia, in modo da assicurare anche la coerenza con gli standard tecnici e organizzativi comuni;

  b) Indirizzo e coordinamento dello sviluppo dei servizi, sia interni che esterni, forniti dai sistemi informativi di telecomunicazione e fonia dell'amministrazione;

  c) Indirizzo, pianificazione, coordinamento e monitoraggio della sicurezza informatica relativamente ai dati, ai sistemi e alle infrastrutture anche in relazione al sistema pubblico di connettività, nel rispetto delle regole tecniche di cui all'art.51, com.1;

  d) Accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici e promozione dell'accessibilità anche in attuazione di quanto previsto dalla Legge 9 gennaio 2004, n. 4;

  e) Analisi periodica della coerenza tra l'organizzazione dell'amministrazione e l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, al fine di migliorare la soddisfazione dell'utenza e per la qualità del servizio nonché di ridurre i tempi e i costi dell'azione amministrativa

  f) cooperazione alla revisione della riorganizzazione dell'amministrazione ai fini di cui alla lettera e);

  g) indirizzo, coordinamento e monitoraggio della pianificazione prevista per lo sviluppo e la gestione dei sistemi informativi di telecomunicazione e fonia;

  h) progettazione e coordinamento delle iniziative rilevanti ai fini di una più efficace erogazione di servizi in rete a cittadini e imprese mediante gli strumenti della cooperazione applicativa tra pubbliche amministrazioni, ivi inclusa la predisposizione e l'attuazione di accordi di servizio tra amministrazioni per la realizzazione e compartecipazione dei sistemi informativi cooperativi;

  i) promozione delle iniziative attinenti l'attuazione delle direttive impartite dal Presidente del Consiglio dei Ministri o dal Ministro delegato per l'innovazione e le tecnologie;

j) pianificazione e coordinamento del processo di diffusione, all'interno dell'amministrazione, dei sistemi di posta elettronica, protocollo informatico, firma digitale o firma elettronica qualificata e mandato informatico, e delle norme in materia di accessibilità e fruibilità.

- **CONSIDERATO** che il Responsabile della transizione digitale deve essere trasversale a tutta l'organizzazione, con un forte mandato politico e della direzione generale, in modo da poter agire su tutti gli uffici e le aree dell'ente; ai sensi del comma 1 ter del sopra citato art. 17, il responsabile della transizione digitale è dotato di adeguate competenze tecnologiche e risponde, con riferimento ai compiti relativi alla transizione alla modalità digitale, direttamente all'organo di vertice politico;
- **DATO ATTO** che nelle istituzioni scolastiche opera una unica figura apicale con posizione dirigenziale e che non è consentito aumentare e/o modificare gli "uffici" già esistenti; pur non essendo dotata di adeguate competenze tecnologiche e di informatica, dovendo procedere all'adempimento viste le scadenze, in qualità di Dirigente dell'Istituto Comprensivo Don L. Milani di Caltanissetta,

INDIVIDUA

Il Dirigente Scolastico prof.ssa Luigia Maria Emilia Perricone quale Responsabile delle transizione digitale, ai sensi dell'art. 17 del Codice dell'amministrazione digitale.

Il presente atto non comporta impegni di spesa a carico del Bilancio Pubblico.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Luigia M. E. Perricone
(Documento firmato digitalmente
ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale
e normativa connessa)